**EDITAL PARA SUBMISSÃO DE RESUMO EXPANDIDO**

**I SEMINÁRIO DE FORMAÇÃO, PRÁTICAS E VIVÊNCIAS PROFISSIONAIS NO CAMPO DA BIBLIOTECONOMIA.**

**Retificado em 29/03/2025**

Edital com diretrizes para submissão e avaliação dos trabalhos enviados ao I Seminário De Formação, Práticas e Vivências Profissionais no campo da Biblioteconomia, que será realizado no formato presencial, no período de 10 e 11 de julho de 2025, organizado na cidade de São Luís - MA.

**1. DA SUBMISSÃO DO RESUMO EXPANDIDO**

1.1. A submissão do trabalho deve ser realizada por um dos autores.

1.2. Cada resumo deve ter, no mínimo, 1 (um/uma) autoras/autores e, no máximo, ~~5 (cinco)~~ 8 (oito) autoras/autores.

1.3. Cada autor/autora poderá submeter, no máximo, 2 (dois) resumos expandidos.

1.4. Os resumos deverão ser submetidos exclusivamente por meio da plataforma oficial do I SEMFOR-BIB, em formato PDF.

1.5. Os trabalhos submetidos devem estar de forma integral em dois modelos: o primeiro modelo deve conter o nome e dados dos/as autores/as, enquanto o segundo modelo não deverá conter essas informações. Ambos os modelos devem estar, exclusivamente, no formato PDF.

1.6. Os trabalhos submetidos poderão ser “Aprovados”, “Aprovados com ressalvas” ou “Reprovados”. O/a autor/a cadastrado/a receberá um e-mail com o status de seu trabalho.

**2. AS REGRAS PARA ENVIO DOS RESUMOS EXPANDIDOS**

2.1. Da composição do resumo expandido:

1. título e subtítulo (caso haja);
2. autoras/Autores, devendo conter: e-mail de apenas um/a dos/as autores/as;
3. palavras-chave: 3 (três) a 5 (cinco) palavras ou expressões relacionadas ao trabalho e que não estejam presentes no título, sendo separadas pelo sinal de pontuação “ponto e vírgula”;
4. corpo do texto: deve abranger, de forma concisa e objetiva, os seguintes itens: resumo, introdução, método, resultados e discussão, conclusão, agradecimentos (opcional) e referências;
5. o texto deverá ter um mínimo de 4 (quatro) e máximo de 10 (dez) laudas, incluindo referências;
6. referências: todas as referências utilizadas no corpo do texto devem constar neste tópico. A ordem dos itens em cada referência deve obedecer às normas da Associação Brasileiras de Normas Técnicas (ABNT), especificamente a NBR 6023:2018.

2.2. Da formatação deve seguir o modelo:

1. corpo do Texto: Fonte Times New Roman; Tamanho: 12 pt; espaçamento entre linhas: 1.15 e alinhamento justificado;
2. tipo de papel: A4;
3. margens: superior 3 cm e esquerda com 3 cm, inferior e direita com 2,5 cm;
4. título do Trabalho, Fonte Times New Roman, Tamanho 14 pt, negrito e o, subtítulo do Trabalho, Fonte Times New Roman, Tamanho 12 pt, sem Negrito, ambos Centralizado, não excedendo 3 (três) linhas;
5. nomes dos/as Autores/as: Fonte Times New Roman, Tamanho 10 pt, Centralizado. O sobrescrito identificando a afiliação (grupo e instituição);
6. referências: Fonte Times New Roman, Tamanho 12 pt, alinhamento a esquerda.

2.2.1. As submissões só serão aceitas se forem enviadas em formato (PDF).

2.2.2. O resumo expandido deverá seguir o modelo de submissão disponibilizado na plataforma oficial do evento, como também pelo seguinte link: <https://doity.com.br/i-semfor-bib>

2.3. Os resumos expandidos deverão estar vinculados a um dos grupos de trabalho (GTs) listado abaixo:

1. GT 1: Política e Sociedade: desafios contemporâneos;
2. GT 2: Democracia, Inclusão e Diversidade nas Políticas Públicas;
3. GT 3: Comunicação e cultura: transformações e desafios na era digital;
4. GT 4: Direitos Humanos e Cidadania: inclusão e justiça social;
5. GT 5: Tecnologia e Inovação: transformações e desafios na sociedade digital;
6. GT 6: Economia e Desenvolvimento: inovação para a sustentabilidade inclusão;
7. GT 7: Educação e Inclusão: caminhos para uma aprendizagem transformadora;
8. GT 8: Biblioteconomia e Diversidade: formação e desenvolvimento de coleções inclusivas;
9. GT 9: Psicologia e Comportamento Humano;
10. GT 10: Biodiversidade e Conservação;
11. GT11: Inovações Tecnológicas na Saúde no campo acadêmico.

**3. DAS APRESENTAÇÕES DOS TRABALHOS**

3.1 Disposições gerais

3.1.1. O evento terá uma modalidade de apresentação oral.

3.1.2. A não apresentação do trabalho no evento acarretará no não recebimento do certificado de apresentação.

3.2. Apresentação oral.

3.2.1. A responsabilidade pela apresentação do trabalho é atribuída exclusivamente a um/uma dos/as autores/as.

3.2.2. O/a apresentador/a deve estar presente na sala, a ser informada pela

organização do evento, pelo menos 5 (cinco) minutos antes da apresentação.

3.2.3. Os slides dos trabalhos aprovados devem ser enviados à comissão científica, em data e local de envio a ser informado aos/às autores/as dos trabalhos aprovados, para que possam ser separados e organizados para o dia da apresentação.

3.2.4. A apresentação oral deverá ser feita, impreterivelmente, em até 12 (doze) minutos seguidos de 5 (cinco) minutos para responder possíveis perguntas, em dia e horário previamente estipulados na programação do evento.

3.2.5. O primeiro slide deve conter o título, subtítulo (se houver), nome completo do autor/autores.

3.2.6. A apresentação será feita sob forma de exibição de slides com modelo

disponibilizado no site do evento do I SEMFOR-BIB.

**4. DA AVALIAÇÃO DOS RESUMOS**

4.1. A Comissão Avaliadora do I SEMFOR-BIB será composta por docentes de várias IES com competência nos eixos temáticos abordados no subitem

4.2 do Edital de Submissão de resumos expandidos do I SEMFOR-BIB. Ressalta-se que a Comissão não se responsabiliza por problemas éticos entre os autores/as.

4.3. Serão observados os seguintes aspectos para avaliação:

1. adequação às normas de redação e formatação;
2. aplicabilidade ao eixo temático submetido;
3. coerência metodológica entre título, objetivo(s), método(s) e resultado(s);
4. originalidade;
5. objetividade e clareza na apresentação dos conceitos, métodos e resultados;
6. impacto ou transformação social;
7. replicabilidade em outras localidades;
8. a coerência com o tema escolhido;
9. sustentabilidade das ações propostas;
10. referências;
11. ortografia e gramática.

4.3.1. Para cada um dos itens acima, o/a avaliador/a atribuirá uma nota com

valor de 1 (um) até 10 (dez). A média aritmética das notas dos itens destacados acima, considerando três casas decimais, representará a nota final do avaliador para o resumo.

4.4. Serão rejeitados resumos:

1. que não cumpram o formato exigido por este edital;
2. que sejam contrários aos direitos humanos e dos animais ou que incluam qualquer tipo de discriminação;
3. que não realizarem as correções sugeridas pela comissão de avaliação.

4.4. O resultado sobre a avaliação dos resumos expandidos será publicado no site oficial do evento.

**5. CRONOGRAMA**

|  |  |
| --- | --- |
| Início da Submissão de Resumos Expandidos | 26/03/2025 |
| Fim do Período de Submissão | ~~02/05/2025~~  22/05/2025 |
| Período de avaliação dos trabalhos | ~~05/05/2025 a 02/06/2025~~  26/05/2025 a 17/06/2025 |
| Período de revisão dos trabalhos | ~~04/06/2025 a 09/06/2025~~  19/06/2025 a 23/06/2025 |
| Período de reavaliação dos trabalhos | ~~10/06/2025 a 16/06/2025~~  24/06/2025 a 30/06/2025 |

**6. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

6.1. Qualquer eventual dúvida deve ser encaminhada para o e-mail oficial da

Comissão Científica: [comissaocientificaisemforbib@gmail.com](mailto:comissaocientificaisemforbib@gmail.com).

6.2. Qualquer alteração realizada no presente edital será divulgada nas páginas oficiais do evento do I SEMFOR-BIB.

6.3. O presente Edital entra em vigor na data de sua publicação. São Luís-MA, 26 de março de 2025.

Comissão Científica

do I SEMFOR-BIB

26 março de 2025.