

NORMAS PARA ELABORAÇÃO E SUBMISSÃO DE ARTIGO CIENTÍFICO

Cronograma de submissão dos artigos:

Atividade	Prazo
Novo prazo para submissão dos artigos	21 de agosto de 2016
Relação dos aprovados I e solicitação de revisão dos autores	28 de agosto de 2016
Envio da segunda versão do artigo pelos autores	06 de setembro de 2016
Relação dos aprovados II	20 de setembro de 2016

1. Os artigos serão submetidos ao comitê científico do evento, apresentados no formato de comunicação oral, com enfoque em uma das áreas temáticas e respectivas linhas de pesquisa, conforme quadro 1.

Quadro 1- Áreas temáticas e suas respectivas linhas de pesquisa

A. Estudos e Experiências em Práticas Educativas, Criativas e Inclusivas: Ação educativa e patrimônio material e imaterial A Educação Física no contexto escolar Atividade física e saúde na comunidade Educação, processos pedagógicos e práticas socioculturais Gestão, planejamento e avaliação educacional Transdisciplinaridade e ecoformação Pensamento complexo e a educação do futuro O currículo desde a perspectiva de gênero Políticas públicas de atenção à diversidade Criatividade e inovação no ensino
B. Estudos e Experiências em Saúde: Epidemiologia e políticas de saúde Educação e promoção de saúde Empreendedorismo e tecnologias em saúde
C. Estudos e Experiências em Administração e Ciências Contábeis: Gestão e estratégia das organizações Empreendedorismo e sociedade Produção dos saberes e tecnologia na administração Desenvolvimento territorial sustentável e solidário Responsabilidade social no contexto das organizações IFRS no contexto das empresas de contabilidade Governança corporativa Contabilidade pública Contabilidade rural
D. Estudos e Experiências em Direito: Hermenêutica e argumentação jurídica; Desenvolvimento social e empreendedorismo; Gestão Ambiental e sustentabilidade; Ensino Jurídico e Cidadania.

E. Estudos e Experiências em Tecnologia e Informação:

Sistemas de produção;
Avaliação e desenvolvimento de materiais;
Gerenciamento de processos;
Reaproveitamento de Resíduos;
Acessibilidade Pública
Sistemas construtivos alternativos;
Saneamento e estudos hidráulicos;
Sistemas de informação e tecnologias inovadoras.
Engenharia e Meio ambiente

F. Estudos e Experiências em Ciências Agroveterinárias:

Sanidade, manejo e patologia animal
Manejo de pastagens e nutrição de ruminantes
Melhoramento e recuperação de pastagens degradadas
Gerenciamento agropecuário
Fruticultura de clima temperado
Conservação e técnicas pós colheita
Técnicas de manejo na produção de peixes
Uso, conservação e recuperação de solos

2. Os artigos deverão ser submetidos pelo link: <https://www.doity.com.br/viicongressounibave/artigos>, até o dia **21 de agosto de 2016**, em arquivo *doc* ou *docx*.

3. O limite máximo de artigos submetidos por autor/apresentador é de 3 trabalhos, seja como autor principal ou coautor.

4. Cada trabalho poderá ter no máximo 5 autores.

5. Somente serão publicados nos Anais do evento os artigos aprovados pelo comitê científico.

6. O artigo deverá ser elaborado dentro do modelo disponibilizado no site, apresentando a seguinte formatação:

Extensão do artigo: mínimo 10 e no máximo 15 páginas, incluindo referências bibliográficas.

Formato do arquivo: Word (doc ou docx).

Papel: tamanho A4 (21 cm x 29,7 cm).

Margens: margem superior, inferior, direita e esquerda iguais a 2,5 cm.

Espaçamento entrelinhas: é de 1,5 cm para a maior parte do texto. No resumo, nas citações longas (com mais de três linhas), nas fontes e/ou legendas de ilustrações e tabelas e nas referências, utilizar espaço simples.

Parágrafo: apresentar recuo de 1,25 cm, a partir da margem esquerda. Os parágrafos das citações diretas longas (mais de três linhas) devem ser recuados a 4 cm da margem esquerda, com letra tamanho 11 e espaçamento simples entrelinhas.

Alinhamento do texto: texto justificado sem a separação silábica, excetuando-se:

Título e subtítulo do artigo – centralizado

Área temática e linha de pesquisa - centralizado

Nome dos autores e respectivas instituições – centralizado

Referências – alinhadas à esquerda

Tipo e tamanho da fonte: Arial, tamanho 12 para o texto e tamanho 11 para citações com mais de três linhas, títulos, legendas e fontes das ilustrações e das tabelas.

Títulos das seções: caso o texto seja organizado em seções, os títulos das seções e subseções devem seguir o padrão descrito a seguir:

- **Seção primária – negrito**

- **Seção secundária – negrito e itálico**

- *Seção terciária – itálico*

- Seção quaternária – sem o uso de negrito ou itálico

Texto em tópicos: Quando necessário utilizar texto em tópicos, esses devem ser justificados, sem espaçamento na primeira linha, seguidos de um travessão, como demonstrado:

- Tópico 1

- Tópico 2

- Tópico 3

Citações

As citações devem ser feitas no sistema autor-data, em que se coloca o sobrenome do autor ou da instituição responsável ou título de entrada, seguida do ano de publicação do documento separado por vírgula. Caso seja uma citação direta deve-se incluir após o ano, o número da página da obra citada.

Exemplos:

a. **Citação no corpo do texto:** Beuren (2013, p. 31) opina que “a confecção de artigos de periódicos é um requisito imprescindível para a solidificação da formação acadêmica”.

b. **Indicação de autor dentro de parênteses:** A confecção de artigos de periódicos é um requisito imprescindível para a solidificação da formação acadêmica (BEUREN, 2013, p. 31).

c. **Obras de até três autores:** (BAZO; MORAES; MARTINS, 2013) – sobrenomes separados por ponto e vírgula.

d. **Citação com mais de três autores:** (BAZO et al., 2013, p.103).

e. **Citação de citação de um autor:** (CASTELI et al., 2008 *apud* SCREMIN et al., 2013).

f. **Citação de várias obras de um mesmo autor publicadas no mesmo ano:**

(CHAUI, 2001a)

(CHAUI, 2001b)

(CHAUI, 2001c)

7. O texto deverá ser organizado, conforme itens subsequentes:

- Título do artigo
- Área temática e linha de pesquisa
- Autor (es) e instituições de vínculo
- Resumo e Palavras-chave
- Introdução
- Procedimentos Metodológicos
- Resultados e Discussão
- Considerações Finais
- Referências
- Agradecimentos (Instituição de fomento ou órgão de apoio)
- Dados do autor responsável pela submissão

Cada seção deverá seguir as instruções a seguir:

Título

Registrar o título e subtítulo (opcional), utilizando caixa alta, fonte Arial, negrito, tamanho 12, centralizando-os no documento. Separar o título do subtítulo, utilizando dois pontos.

Área temática e linha de pesquisa

Após um espaço de 1,5 cm em relação ao título, identificar a área temática do artigo e abaixo, a respectiva linha de pesquisa. Para visualizar a área temática e linhas de pesquisa, consultar o quadro 1 deste manual.

Autor e instituição

Após um espaço de 1,5 cm em relação à linha de pesquisa, registre, em negrito e centralizado, o(s) nome(s) dos (as) autores (as) em sequência, numerando cada um deles para identificação da instituição a que pertence. Autores que pertencem à mesma instituição terão o mesmo número.

Registrar, após um espaço de 1,5 cm dos nomes dos autores, a instituição a que pertencem, obedecendo à numeração designada para cada um deles. O registro das instituições deve estar centralizado e em fonte Arial tamanho 11.

O **autor responsável pelo envio do trabalho** deve informar também, no final do artigo, seu e-mail.

Resumo e Palavras-Chave

Incluir o resumo, após um espaço de 1,5 cm em relação à identificação das instituições de vínculo dos autores. O texto deve ser organizado em parágrafo único, com alinhamento justificado e sem recuo de parágrafo. Utilizar espaço simples entrelinhas, sendo apenas a palavra resumo em negrito. **O resumo deve conter uma introdução breve ao tema, objetivo, método e resultados. Sua extensão não pode ultrapassar 100 palavras.**

Utilizando um espaço de 1,5 cm após o resumo, inserir o **mínimo de três e máximo de cinco palavras-chave** ou termos representativos do conteúdo do trabalho, **com iniciais maiúsculas e separadas por ponto final**, conforme demonstrado a seguir.

Palavras chave: Congresso. Seminário. Artigo científico.

Introdução

O objetivo desse tópico é situar o leitor no contexto da pesquisa. Devem ser abordados os seguintes aspectos: **breve fundamentação teórica, objetivos e justificativa.**

Procedimentos metodológicos

O objetivo deste tópico é apresentar de forma detalhada os procedimentos metodológicos adotados na condução da pesquisa, tais como: tipo de pesquisa, população e amostra, instrumento para coleta de dados, aspectos éticos, técnica e processos utilizados, delineamento experimental e análise estatística dos dados. Este formato é utilizado para pesquisas documentais, descritivas, exploratórias, explicativas, clínicas, experimentais, estudos de caso e outros tipos de estudo, bem como em relatos de experiência.

No caso de estudos de revisão bibliográfica, deve-se apresentar de forma detalhada como foram realizados os procedimentos metodológicos, tais como: tipo de pesquisa, fontes pesquisadas (base de dados, livros, artigos, dissertações, teses, legislações, etc.), critérios adotados para a seleção (inclusão e exclusão) dos trabalhos e análise dos dados coletados.

Resultados e discussão

Parte designada para apresentação e discussão detalhada dos resultados obtidos em pesquisas clínicas ou experimentais, relatos de experiências, estudos de caso ou revisões bibliográficas. Se necessário, incluir ilustrações e tabelas.

As ilustrações e tabelas, conforme exemplos demonstrados na figura 1; gráfico 1 e tabela 1, devem ser citadas no texto e inseridas o mais próximo possível do trecho a que se refere. A identificação das ilustrações e tabelas deve estar acima das mesmas, precedida do termo: “Figura; Gráfico; Tabela” em negrito, seguido de seu número de ordem de ocorrência no texto em algarismos arábicos, travessão e respectivo título, utilizando fonte Arial tamanho 11, com alinhamento justificado.

O tamanho de fonte utilizado no corpo das tabelas não poderá ser superior a 12 ou inferior a 10. Não devem ser inseridas no artigo, tabelas em formato de imagem.

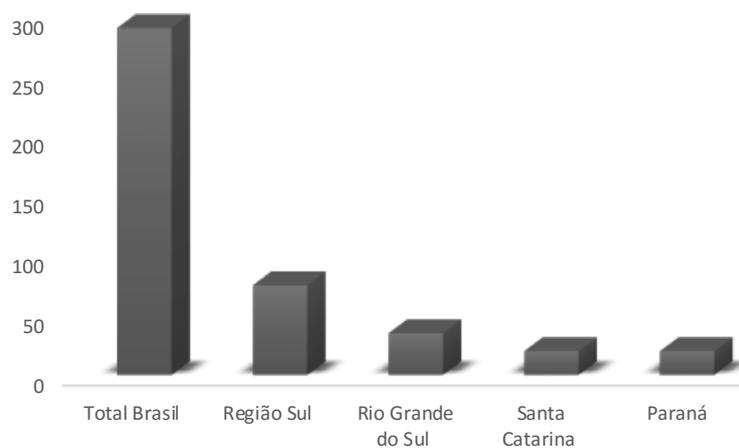
As tabelas e ilustrações devem estar alinhadas à esquerda, como nos exemplos a seguir.

Figura 1 – Museu ao Ar Livre em Orleans – SC



Fonte: Unibave – Museu ao Ar Livre (2014).

Gráfico 1 - Número de Instituições Comunitárias de Educação Superior no Brasil e na região Sul



Fonte: INEP/MEC (2009).

Tabela 1 – Número de Instituições Comunitárias de Educação Superior no Brasil e na região Sul, por organização, localização e unidade de federação

Região/UF	Total	Comunitárias Regionais	Comunitárias Confessionais	Interior	Capital
Total Brasil	290	142	148	198	92
Região Sul	75	45	30	57	18
Rio Grande do Sul	35	23	12	29	6
Santa Catarina	20	17	3	18	2
Paraná	20	5	15	10	10

Fonte: INEP/MEC (2009).

No caso de um estudo de revisão bibliográfica simples, o título desta seção deve ser substituído pelos assuntos abordados, os quais devem ser descritos de forma ordenada e detalhada. As partes do trabalho devem estar organizadas com base no tema e sistematicamente vinculadas entre si. É importante relatar no texto as considerações do autor, examinando considerações similares e/ou conflitantes.

Considerações finais

Neste tópico são apresentadas as principais contribuições que a pesquisa trouxe. Faz-se uma discussão sobre os principais resultados e reflexões acerca da proximidade ou distanciamento em relação a outros estudos. A partir dos resultados obtidos, apontam-se as limitações da pesquisa e possibilidades para estudos futuros.

Referências

Devem ser mencionados nas referências as fontes ou os autores que foram citados no texto. As referências, segundo a NBR 6023 (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 2002¹), são apresentadas da seguinte forma:

- em ordem alfabética;
- alinhadas à margem esquerda (e não com texto justificado);
- utilizar espaço simples entre linhas e deixar um espaço simples entre cada referência;

¹ ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6023:2002.

Referências: elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

- quando se referencia várias obras do mesmo autor, substitui-se o nome do autor das referências subseqüentes por um traço sublinear equivalente a seis espaços e ponto;
- utilizar as normas técnicas específicas para cada tipo de publicação (livro, capítulo de livro, artigo publicado em periódicos, dentre outros).

A seguir são exemplificadas as normas de apresentação de referências mais utilizadas em trabalhos acadêmicos.

Referências de livro no todo

SOBRENOME, Prenome; SOBRENOME, Prenome; SOBRENOME, Prenome².
Título do livro. edição³. Local de publicação: Editora, ano. Número de páginas.

Exemplo:

MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Fundamentos da metodologia científica**. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2010. 320p.

Referência de capítulo de livro

Autor do capítulo é o mesmo que organizou o livro:

SOBRENOME DO AUTOR DA PARTE REFERENCIADA, Prenomes. Título da parte referenciada. In: _____. **Título do livro**. edição. Local: Editora, ano. Página inicial e final.

Exemplo:

BEUREN, Ilse Maria (Org.). Trajetória da construção de um trabalho monográfico em contabilidade. In: _____. **Como elaborar trabalhos monográficos em contabilidade**. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2013. p. 46-73.

Autor do capítulo não é o mesmo que organizou o livro:

SOBRENOME DO AUTOR DA PARTE REFERENCIADA, Prenome. Título da parte referenciada. In: SOBRENOME DO AUTOR OU ORGANIZADOR, Prenomes. **Título do livro**. Edição. Local: editora, ano. Página inicial e final.

Exemplo:

RESIN, Sirlí et al. Acidentes de trabalho em uma empresa do ramo de fabricação de embalagens plásticas: um estudo de caso das medidas preventivas de enfermagem. In: BAZO, Ana Paula; MARTINS, Leonardo de Paula; ZUPPO, Lorena Paratella

²Até três autores colocar o nome dos três. Mais de três autores, referenciar apenas o primeiro autor seguido da expressão et al.

³ Quando a obra consultada estiver em sua primeira edição não se menciona a edição na referência.

(Orgs.). **Contextos em saúde**: ensino, pesquisa e extensão. 3 ed. Saarbrücken: Novas edições acadêmicas, 2013. p. 14-26.

Referência de documento em meio eletrônico (online)

No caso de obras consultadas *online*, são essenciais as informações acerca do endereço eletrônico, apresentado entre os sinais < >, precedido da expressão Disponível em: e a data de acesso ao documento, precedida por Acesso em: data, mês⁴ e ano.

Exemplo a – com autor definido:

ARANTES, José Tadeu. **Sensor nanométrico permite detectar herbicidas, além de marcadores de câncer e doença**. [S.l.: s.n.⁵], 2015. Disponível em: <http://agencia.fapesp.br/sensor_nanometrico_permite_detectar_herbicidas_alem_d_e_marcadores_de_cancer_e_doenca/21278/>. Acesso em: 19 jun. 2015.

Exemplo b – sem autor definido, apenas o título:

OBESIDADE infantil e na adolescência. [S.l.: s.n.], 2015. Disponível em: <<http://www.fiocruz.br/biosseguranca/Bis/infantil/obesidade-infantil.htm>>. Acesso em: 12 maio 2015.

Teses, dissertações e trabalhos acadêmicos

SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes. **Título do Trabalho**. Ano. número de páginas. Tese, Dissertação, Monografia ou Trabalho de Conclusão de curso (Nível e Área do curso) - Unidade de Ensino, Instituição, Local. Ano de defesa.

Exemplo:

MORAES, Fernanda Zeferino. **Caracterização dos pacientes diabéticos cadastrados em uma unidade de saúde do município de Grão-Pará-SC**. 2011. 62p. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Farmácia) – Centro Universitário Barriga Verde (UNIBAVE), Orleans. 2011.

Artigos publicados em periódicos

SOBRENOME, Prenome; **SOBRENOME**, Prenome (Autores do artigo). **Título do artigo**. **Nome da Revista**, Local, v., n., p. inicial-final, mês ano.

Exemplo a – Artigo em periódico impresso:

PEIXOTO, Fábio. Sua empresa não quer fera. **Exame**, São Paulo, v. 35, n. 738, p. 30-31, abr. 2001.

Exemplo b – Artigo em periódico publicado em meio eletrônico (on line):

⁴ Os meses, sempre que solicitados em referências deverão ser abreviados pelas três primeiras letras, com exceção de maio. Exemplo: jan. fev. mar. abr. maio, jun., etc.

⁵ Quando o local e o editor não puderem ser identificados na publicação, utilizam-se as expressões *sine loco* [S.l.] e *sine nomine* [s.n.], ambas abreviadas e entre colchetes [S.l.: s.n.].

SANTOS, Marcilio Sampaio; MACÊDO, Ana Paula Nascimento; LEITE, Mércia Aurélia Gonçalves. Percepção de usuárias de uma unidade de saúde da família acerca da prevenção do câncer do colo do útero. **Rev. APS**, Juiz de Fora, v. 13, n. 3, p. 310-319, jul./set. 2010. Disponível em: <<http://www.aps.ufjf.br/index.php/aps/article/view/672/34>>. Acesso em: 12 jul. 2011.

Trabalho apresentado em evento

AUTOR. Título do trabalho. In: NOME DO EVENTO, n., ano, Local. **Anais...** Local de publicação: Editora, ano de publicação. página inicial-final.

Exemplo:

BUSSOLO, Rovânio. Interface entre teoria e prática na administração por meio da disciplina de jogos empresariais. In: SEMINÁRIO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO UNIBAVE, 5, 2014, Orleans. **Anais eletrônicos...** Orleans: FEBAVE, 2015. p. 266-273. Disponível em: <<http://www.unibave.net/?cod=8278>>. Acesso em: 29 mar.2015.

Documentos jurídicos (Leis, decretos e portarias)

JURISDIÇÃO (ou cabeçalho da entidade, caso tratar-se de normas). Título do documento. **Especificação do documento (ex.: Diário Oficial, Código civil, Lex)**, Local (cidade), numeração (volume, número e páginas, conforme o caso), data⁶.

Exemplo:

BRASIL. Decreto-lei nº 2423, de 7 de abril de 1998. Estabelece critérios para pagamento de gratificações e vantagens pecuniárias a titulares de cargos e empregos da Administração Federal direta e autárquica e dá outras providências. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Brasília, seção 1, pt. 1, p. 6009, 8 abr. 1998.

Instituição de fomento (opcional)

Esta seção é destinada ao agradecimento à instituição que fomentou o trabalho, caso haja.

Dados do Autor:

Nome:

E-mail:

⁶ Quando a referência for de Constituições e suas emendas, entre o nome da jurisdição e o título acrescenta-se a palavra Constituição seguida do ano de promulgação entre parênteses.

