XXV Simpósio Brasileiro de Fisiologia Cardiovascular

Vitória (ES), 28-30 de janeiro de 2021

**Regras para Submissão de Resumo**

1. O período para o envio do resumo vai do dia 21/09/2020 até o dia 21/11/2020.
2. O resumo deverá ser submetido por meio do link: <https://doity.com.br/sbfcv2021>.
3. Cada inscrição dará direito ao envio de um (01) resumo como primeiro autor.
4. Será emitido apenas um (01) certificado no nome do apresentador, constando os nomes de todos os demais autores e o título do trabalho.
5. Resumos que não atendam às especificações de condições e estrutura recomendadas não serão aceitos.

*Lembramos que as transações bancárias podem ter um período de até 03 dias úteis para serem efetivadas. Portanto é importante não deixar para fazer sua inscrição no último dia de submissão de resumos.*

O apresentador deverá selecionar a área temática mais adequada ao seu estudo e preencher o formulário de submissão de resumo segundo se pede:

**- Título** *(com apenas a primeira letra maiúscula)*

**- Palavras-chave** *(de 3 a 5, separadas por vírgula)*

**- Corpo do resumo,** limitado a ***250*** palavras em língua portuguesa, contendo obrigatóriamente:

1. **Introdução** (uma breve justificativa e o objetivo da pesquisa);
2. **Métodos** (incluem: informações como idade e gênero no caso de experimentos com humanos, e idade, peso e gênero no caso do uso de animais de laboratório; principais métodos utilizados; análise estatística);
3. **Resultados** (apresentar os resultados da maneira mais clara e detalhada possível, incluindo os resultados numéricos com medidas de dispersão);
4. **Conclusão** (resumir e explicar o significado de suas descobertas / resultados do estudo / ou implicações futuras dos resultados);

**- Afiliação**: Numeração, seguida da instituição correspondente (exemplo: 1Universidade Federal do Espírito Santo; 2 Instituto Federal do Espírito Santo).

**-Apoio financeiro**

- Selecionar se deseja apresentar na **modalidade de apresentação oral**

- Selecionar o **tipo de estudo** a que se refere o trabalho (experimental, clínico ou outro)

**- Aprovação na Comissão de Ética**: acrescentar o nome da comissão e número de aprovação do estudo.

**- Autor(es):** Cadastrar os nomes dos autores no formato de **nome científico**: apenas a primeira letra maiúscula do último sobrenome, seguido de vírgula e iniciais dos demais nomes separadas por ponto, seguido da numeração em relação à Instituição pertencente (**exemplo: Cunha, T.R.1**).

**Os resumos aprovados poderão ser selecionados para apresentação oral ou sob a forma de vídeo-pôster. Serão premiados os melhores trabalhos apresentados.**

**Regras para Submissão de Vídeo-pôster**

O apresentador do trabalho selecionado para vídeo-pôster deverá fazer upload de um arquivo de slide único, em português, com duração de 3 a 8 minutos em formato de arquivo de PowerPoint.

**Para gravação de slides:**

1. O autor deverá criar seu pôster no programa Powerpoint, em tamanho Widescreen (16:9). O pôster deve conter, obrigatoriamente, as seguintes informações:

* Título do trabalho;
* Autores e afiliação;
* Introdução (em texto, tópicos ou ilustração);
* Objetivo (em texto, claro e objetivo);
* Métodos (em texto, tópicos ou ilustração);
* Resultados (em texto, tópicos, gráficos e/ou tabelas);
* Conclusão (em texto, claro e objetivo).

**\* O autor deve se atentar ao tamanho das fontes e imagens para que seja possível visualizá-las com clareza em telas de mais ou menos 15 polegadas (Sugestão de tamanho para fonte Calibri ou Times New Roman - Título: 40; Subtítulo: 16-18; Texto: 14-16; Legenda: 12-14 (menor que o corpo do texto)).**

2. Com o pôster concluído, deve gravar sua apresentação do pôster (apresentado em português):

* Para iniciar a gravação, clicar em "Apresentação de slides" > "Gravar apresentação de slides".
* Nos botões do canto direito, acionar o microfone e iniciar a gravação clicando o botão redondo vermelho.
* Para finalizar a gravação, clicar no botão quadrado "Parar".
* Salve o arquivo em formato de vídeo em "Salvar Como".

Essa gravação deve ter duração de 3 a 8 minutos, apresentando de forma oral clara e objetiva o trabalho. Recomenda-se gravar em local silencioso para que seja possível ouvir claramente o apresentador.

Para mais informações sobre como gravar apresentações pelo programa **PowerPoint**, assista o vídeo abaixo:

<https://youtu.be/i-VnUs-q4wE>

3. Com a apresentação concluída, o autor apresentador deve fazer envio do arquivo pelo e-mail sbfcv2021@gmail.com até às 23:59 do dia 10 de janeiro de 2021.**No campo "Assunto" do e-mail coloque o título do resumo da forma que foi submetido.**

4. O retorno do e-mail ocorrerá em até 3 dias a partir do envio. Em caso de inconsistência, será solicitado ao autor a adequação do arquivo.

Nota da organização: Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para auxiliá-los por meio do endereço eletrônico sbfcv2021@gmail.com

**Regras para apresentação oral**

1. O autor deverá criar sua apresentação em tamanho Widescreen (16:9) que deve conter, obrigatoriamente, as seguintes informações:

* Título do trabalho;
* Autores e afiliação;
* Introdução;
* Objetivo (em texto, claro e objetivo);
* Métodos;
* Resultados;
* Conclusão;
* Apoio financeiro.

**\* O autor deve se atentar ao tamanho das fontes e imagens para que seja possível visualizá-las com clareza em telas de mais ou menos 15 polegadas.**

2. O apresentador deverá acessar a sala de apresentação com 10 minutos de antecedência.

**\* O link de acesso para apresentação oral será enviado por e-mail previamente.**

3. O tempo máximo para cada apresentação oral, que será realizada de maneira síncrona por **compartilhamento de tela**, será de **10 minutos**, não havendo quantidade máxima de slides por apresentação.

4. A arguição será feita de maneira síncrona, após a apresentação, e terá a duração de **5 minutos**.

**\* Recomenda-se que o apresentador esteja em local silencioso e bem iluminado para que seja possível ver e ouvi-lo claramente.**

**\* A webcam deverá permanecer ligada durante toda apresentação e arguição.**

Nota da organização: Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para auxiliá-los por meio do endereço eletrônico sbfcv2021@gmail.com