**POLÍTICA DE SUBMISSÃO E AVALIAÇÃO DE TRABALHOS**

A Jornada Acadêmica de Governança Corporativa (JAG) é um evento científico itinerante, que visa a disseminar e promover a discussão de conhecimentos ligados à governança, aproximando pesquisadores, docentes, alunos e profissionais interessados na temática. Dirige-se tanto a acadêmicos, principalmente das áreas de administração, contabilidade, economia e direito, como profissionais atuantes em organizações públicas, privadas e terceiro setor e interessados em governança.

O Comitê Científico da JAG no uso das suas atribuições define a seguir as regras de submissão de trabalhos para o evento.

1. **MODALIDADE**
	1. A JAG admitirá a submissão de artigos empíricos, ensaios teóricos, artigos de iniciação científica e casos empresariais;
2. **LINHAS TEMÁTICAS**
	1. Serão admitidos trabalhos nas seguintes linhas temáticas:
3. Governança em Empresas familiares;
4. Estruturas, práticas e mecanismos de Governança;
5. Aspectos Jurídicos da Governança;
6. Diversidade, Sustentabilidade e aspectos ESG;
7. Abordagens contemporâneas em Governança.
8. **AVALIAÇÃO**
	1. Os artigos serão submetidos ao processo de avaliação por *double blind review* (avaliação por pares às cegas), sendo somente a Coordenação Científica terá acesso às informações de autores e avaliadores.
9. os autores que possuírem titulação mínima de mestre são convidados a contribuir com as avaliações dos trabalhos;
10. na hipótese de um avaliador receber um trabalho que reconheça a pesquisa de algum colega pesquisador, ele deverá informar à Coordenação Científica e solicitar outro trabalho para avaliar;
11. aqueles que sejam de autoria ou coautoria da coordenadora serão arbitrados, de forma confidencial, pelo coordenador-geral do evento.
	1. Os artigos serão avaliados de acordo com os seguintes critérios:
12. originalidade e relevância do tema;
13. pertinência do título e qualidade do resumo;
14. clareza da introdução;
15. qualidade da revisão de literatura;
16. consistência teórica;
17. adequação da metodologia;
18. qualidade, profundidade e articulação da análise de evidências;
19. contribuições teóricas e práticas;
20. atendimento aos objetivos;
21. conclusão: fundamento, coerência e contribuições;
22. atendimento dos aspectos formais.
	1. Os cases empresariais serão submetidos e avaliados por processos diferentes dos artigos.
23. **ASPECTOS FORMAIS DOS ARTIGOS**
	1. Os **artigos científicos** e **consórcio doutoral** deverão se seguinte, no mínimo os seguintes aspectos formais:
24. papel A4 (29,7 x 21 cm), orientação retrato;
25. margens: superior - 4 cm inferior - 2 cm direita - 2 cm esquerda - 2 cm;
26. arquivo em formato de texto editável;
27. fonte Times New Roman, tamanho 12 e com espaçamento normal, alinhamento justificado e parágrafos de 1,25 cm;
28. título do trabalho (com todas as palavras principais iniciando-se em maiúsculas);
29. resumo com até 200 palavras;
30. até 5 palavras chaves;
31. linha temática;
32. referencial teórico, procedimentos metodológicos (quando for o caso), apresentação e análise dos resultados, considerações finais e referências;
33. não devem ser utilizadas notas de rodapé, mas inseridas como notas de final de texto;
34. tabelas, ilustrações, citações e referências: deverão ser observadas as normas da ABNT ou APA (optar por uma delas e dar sequência em toda a formatação seguindo o mesmo estilo); as citações deverão ser inseridas no corpo do texto, incluindo o sobrenome do autor da fonte, a data de publicação e o número de página (se for o caso). As referências completas do(s) autor(es) citado(s) deverão ser apresentadas em ordem alfabética, no final do texto;
35. Idioma: serão admitidos artigos em português e inglês.
	1. para trabalhos completos (artigos empíricos, ensaios teóricos e artigos de iniciação científica), o mínimo deverá ser 8 (oito) páginas e não deverá exceder 16 (dezesseis);
	2. os autores deverão enviar um trabalho contendo suas credenciais e outro não, o qual deve certificar-se que não deve haver identificação dos autores nem nas propriedades do arquivo;
	3. a Comissão Organizadora disponibilizará *template* para submissão do trabalho;
36. **ASPECTOS FORMAIS DOS CASOS EMPRESARIAIS**
	1. Os **casos empresariais** deverão ser seguir a seguinte estrutura: resumo; descrição da organização; situação problema; proposta de solução; resultados alcançados ou previstos; discussão; conclusão; referências e fontes.
	2. Os casos devem conter no máximo 10 slides.
	3. os autores deverão enviar um trabalho contendo suas credenciais e outro não, o qual deve certificar-se que não deve haver identificação dos nem nas propriedades do arquivo;
	4. a Comissão Organizadora disponibilizará *template* para submissão do trabalho;
37. **APRESENTAÇÃO**
	1. Os trabalhos deverão ser apresentados por um dos autores em sessões temáticas que serão sucedidas de discussões, o apresentador deve se participar de toda a sessão.
	2. as sessões serão moderadas por membros da Comissão Organizadora e do Comitê Científico.
	3. os apresentadores devem estar na sessão no mínimo 10 (dez) minutos de antecedência para realizar os testes;
	4. cabe aos apresentadores ler os artigos pertencentes à sua sessão e preparar-se para debatê-los com os colegas;
	5. os trabalhos acadêmicos e cases empresariais aprovados na Jornada Acadêmica de Governança Corporativa serão apresentados oralmente.
	6. os trabalhos aprovados cujos autores tenham apresentado constarão nos Anais da JAG;
	7. a seguir, apresentam-se as diretrizes de formatação para apresentação dos artigos aprovados:
38. as apresentações orais realizadas em sessões técnicas (conforme programação no site do evento) terão duração de 20 minutos para exposição;
39. os debates ocorrerão conjuntamente, ao final da sessão técnica, por um período máximo de 30min;
40. apresentação deverá seguir o modelo em ppt disponível no site da JAG;
41. tendo em vista o tempo da apresentação, sugere-se que o número de slides de Apresentação Power Point não seja superior a 20 (vinte);
42. para garantir boa visibilidade, o tamanho da letra deve igual ou superior a 24;
43. escolha cuidadosamente os pontos específicos que você pretende realçar para a plateia; não faça uma simples leitura de seu trabalho escrito. Exponha apenas os pontos de destaque; não se perca em detalhes, mesmo porque os detalhes estão no trabalho escrito;
44. no início da exposição, lembre-se de saudar o auditório e apresentar-se;
45. durante a exposição, fale de modo que todos possam ouvir, cuide da postura e procure olhar para a câmera;
46. a apresentação oral deverá ser realizada em até 20 minutos para exposição.
47. deverá ter formato de apresentação em tópicos a serem expostos pelo autor, em formato similar a uma palestra;
48. os debates ocorrerão ao final da sessão.