**EDITAL DE ABERTURA PARA SUBMISSÃO DE RESUMOS E ARTIGOS**

**CIENTÍFICOS – XIV JORNADA JURÍDICA**

1. **O Evento – XIV JORNADA JURÍDICA – Direitos sociais fundamentais e os grupos vulneráveis**

1.1. Data: 16 e 17 novembro de 2022

**2. Objetivos do evento**

A comissão científica da XIV Jornada Jurídica visa estimular estudantes e professores da UNISULMA, bem como de outras instituições e o público em geral, promovendo a difusão e estimulando o debate a respeito das atividades científicas.

1. **Público-alvo**

3.1. Pesquisadores das áreas de Direito, Administração e áreas afins da temática do evento, da Unisulma e de outras instituições de ensino superior.

3.2. Estudantes de graduação e Pós-graduação das áreas de Direito, Administração e áreas afins da temática do evento, da Unisulma e de outras instituições de ensino superior.

1. **Cronograma** 
   1. **Período de submissão dos trabalhos científicos: 15/10/22 A 11/11/22**

4.2. Divulgação dos trabalhos aprovados: 14/11/22

4.4. Os trabalhos poderão ser submetidos no formato de resumo simples, resumo expandido e/ou artigo, obedecendo às normas de elaboração dos trabalhos disponíveis abaixo.

4.5. Os trabalhos serão apresentados no dia **17/11/2022** a partir das 14:00 na modalidade remota.

1. **Normas para submissão dos trabalhos**

5.1. Informações gerais:

5.1.2. Os resumos só poderão ser enviados até a data limite: 11/11/2022

5.1.3. Podem ser submetidos resumos de trabalhos científicos desenvolvidos por acadêmicos ou profissionais das áreas de Direito, Administração e áreas afins com a temática do evento.

5.1.4. Para que o trabalho seja submetido à comissão examinadora, todos os autores deverão estar devidamente inscritos no evento.

5.1.5. Para discentes e profissionais externos, interessados somente na apresentação de trabalhos, a apresentação estará condicionada a inscrição no evento, podendo o mesmo ser inscrito somente na modalidade Submissão de trabalhos, a qual não dará direito ao certificado de participação no evento, somente ao certificado de apresentação de trabalhos.

5.1.6. Os certificados de apresentação de trabalhos serão enviados no e-mail cadastrado no trabalho.

5.1.7. Os trabalhos deverão ser submetidos de acordo com as linhas de pesquisa a seguir:

a) Direito Civil e Processo Civil;

b) Direito Penal e Processo Penal;

c) Direito do Trabalho e Processo do Trabalho;

d) Direito Administrativo, Tributário, Econômico e Financeiro.

e) Direito Constitucional e Direitos Humanos;

5.1.8. Cada discente só poderá submeter até 02 (dois) trabalhos, desde que sejam em modalidades diferentes (resumo simples, resumo expandido ou artigo).

5.1.9. Cada trabalho será analisado por um profissional da área e poderá ser aceito ou não. A resposta (incluindo a justificativa de recusa, se for o caso) será enviada no e-mail do autor que submeteu o trabalho. O trabalho recusado não poderá ser alterado, pelos autores, para reavaliação.

5.1.10. O trabalho também poderá ser aprovado com ressalvas, onde o autor deverá reenviar o trabalho pelo próprio sistema de submissão, com as alterações solicitadas pelos avaliadores a fim de que o mesmo possa ser publicado nos anais do evento.

5.1.11. Antes de submeter o trabalho à comissão científica da XIV Jornada Jurídica é obrigatório que os autores façam revisão gramatical, ortográfica, de digitação e de conteúdo em todos os dados do trabalho (incluindo nomes dos autores, título, etc.); a falta de cuidados e o excesso de erros podem justificar a recusa do trabalho e pós

submissão do resumo não será permitido corrigir ou substituir quaisquer dados. Não será feita pela comissão organizadora do evento, em hipótese alguma, qualquer correção ortográfica.

5.1.12. Os trabalhos escritos serão avaliados quanto a sua:

1) Relevância e Originalidade;

2) Clareza e pertinência dos objetivos;

3) Coerência metodológica;

4) Delineamento da pesquisa adequada aos objetivos;

5) Adequação à modalidade escrita acadêmica;

6) Descrição dos métodos/procedimentos e amostra da pesquisa;

7) Descrição clara do tipo de análise utilizada (descritiva ou analítica),

adequadas ao delineamento do estudo;

8) Definição clara dos resultados e variáveis do estudo;

9) Importância para o avanço do conhecimento;

10) Impactos dos resultados

5.1.13. Cada critério terá uma pontuação variando de 0 a 1 ponto e na soma final encontraremos a pontuação do trabalho escrito que pode variar de 0 a 10 pontos.

1. **Apresentação dos trabalhos**

6.1 Os trabalhos serão apresentados no dia 17/11/2022 a partir das 14:00 na modalidade remota, através da Plataforma Google Meet;

6.2 A distribuição dos horários das apresentações dos trabalhos aprovados será disponibilizada posteriormente no *site* da faculdade e na plataforma nDoity, logo após a publicação dos trabalhos aprovados;

6.3 Para a apresentação, os autores devem organizar seus slides, segundo o modelo disponibilizado pela comissão organizadora do evento;

O slide deverá ser elaborado com as fontes nos seguintes tamanhos:

Título: 44 e 48.

Nome dos autores: 20.

Corpo do slide: 32.

Deverá ser iniciado pelo título e o nome dos autores.

O(s) nome(s) do(s) autor(es) deverá(ão) estar abaixo do título, separados por ponto e vírgula caso haja mais de um autor.

Os slides serão avaliados pela comissão científica do evento e o AUTOR/ apresentador DEVERÁ ESTAR ONLINE NO MOMENTO DA AVALIAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO.

6.4 Cada apresentador fará uma breve exposição de até 10 (dez) minutos sobre seu trabalho e em seguida será aberto à discussão, caso o avaliador julgue pertinente.

6.5 Os trabalhos apresentados serão avaliados segundo os seguintes critérios:

1) Apresentação pessoal e inicial;

2) Composição gráfica do slide;

3) Delimitação dos objetivos;

4) Descrição clara dos materiais e métodos;

5) Consistência dos dados obtidos nos resultados/discussão;

6) Conclusão que responda aos objetivos;

7) Clareza, capacidade de argumentação e síntese;

8) Apresentação dentro do tempo previsto;

9) Contribuição para o desenvolvimento do pensamento científico;

10) Impressão geral

6.6 Cada critério terá uma pontuação variando de 0 a 1 ponto e na soma final encontraremos a pontuação da apresentação do trabalho que pode variar de 0 a 10 pontos.

1. **Premiação**

7.1 Os 3 (três) trabalhos mais bem avaliados na somatória entre trabalho escrito (10 pontos) e apresentação oral (10 pontos) receberão uma premiação simbólica.

7.2 Este resultado será divulgado na palestra de encerramento do evento, no dia 17/11/22, onde ocorrerá as devidas premiações.

1. **Publicação nos anais do evento**

8.1 Todos os trabalhos aprovados e apresentados durante o evento serão publicados nos anais do evento.

1. **REGRAS PARA A PRODUÇÃO DOS TEXTOS**

Todos os trabalhos deverão ser escritos de acordo comas normas da ABNT e deverão ser digitados em papel A4, margens laterais, inferior e superior de 2,5 cm.

**Orientações Gerais**

* Cada inscrito poderá enviar até dois trabalhos, sendo cada um em uma modalidade: resumo simples, resumo expandido e/ou artigo;
* Os trabalhos devem ser originais;
* Devem ser escritos em língua portuguesa;

## **Serão submetidos via *site* do evento.**

* Autoria: o texto poderá ser individual ou coletivo **(até 5 autores, incluindo o orientador);**
* Seções: devem vir em tamanho 12, caixa baixa e negrito
* Citações diretas: Recuo de 4,0 cm, espaçamento simples e letra Times new Roman tamanho 10
* Nome dos Autores: abaixo do título, a direita. Informações adicionais como titulação e vínculos com programas de pós-graduação e grupos de pesquisa devem vir em nota de rodapé dos autores.
* Referências: devem estar em consonância com a ABNT (ANO E PÁGINA)
  1. **Normas para o Resumo Simples**
* **Título:** Conciso e informativo. Caixa alta, sem abreviações, negrito e centralizado.
* **Subtítulo, caso exista:** sem negrito.
* **Autores:** Justificados a direita com números sobescritos que indicarão, em rodapé, a filiação institucional.
* **Resumo:** Introdução, objetivos, metodologia, resultados e conclusão.
* **Palavras-chave:** 3 a 5.
* Créditos de financiamentos de pesquisa, caso tenha, deverão vir no rodapé;
* Nomes científicos devem ser escritos em itálico e acompanhados do nome do autor;
* Não apresentar gráficos, tabelas, imagens ou referências.

**(MODELO AO FINAL)**

* 1. **Normas para o Resumo Expandido**
* Deverá conter Título, Autores, Resumo, Palavras-chave, Introdução, Metodologia, Resultados e Discussão e Referências.
* **Título:** Conciso e informativo. Caixa alta, sem abreviações, negrito e centralizado.
* **Subtítulo, caso exista:** sem negrito, letra minúscula.
* **Autores:** Justificados a direita com números sobescritos que indicarão, em rodapé, a filiação institucional.
* O resumo expandido deverá conter de 3 a 5 páginas;
* Nomes científicos devem ser escritos em itálico e acompanhados do nome do autor quando citados pela primeira vez no texto;
* Poderá apresentar gráficos, tabelas e imagens.

(MODELO AO FINAL)

* 1. **Normas para o Artigo científico**
* Deverá conter Título, Autores, Resumo, Palavras-chave, Introdução, Metodologia, Resultados e Discussão e Referências.
* **Título:** Conciso e informativo. Caixa alta, sem abreviações, negrito e centralizado.
* **Subtítulo, caso exista:** sem negrito, letra minúscula.
* **Autores:** Justificados a direita com números sobescritos que indicarão, em rodapé, a filiação institucional.
* O artigo deverá conter de 10 a 15 páginas;
* Nomes científicos devem ser escritos em itálico e acompanhados do nome do autor quando citados pela primeira vez no texto;
* Poderá apresentar gráficos, tabelas e imagens

(MODELO AO FINAL)

Por fim, a Comissão Científica, reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

Imperatriz/MA, 15 de Outubro de 2022.

*Comissão Científica da XIV Jornada Jurídica da Unisulma*

OBSERVAÇÃO

Na sequência apresentamos os modelos padrões de resumo simples, resumo expandido e artigos que devem ser utilizados para a submissão na XIV *Jornada Jurídica da Unisulma*

MODELO DE RESUMO SIMPLES

TÍTULO (Centralizado, Times News Roman 12, Negrito e Letras MAIÚSCULAS)

**Nome do autor** [[1]](#footnote-1)

**Nome do co-autor**[[2]](#footnote-2)

**Nome do orientador**[[3]](#footnote-3)

**Resumo:** O intuito deste modelo de formatação é esclarecer aos autores o formato a ser utilizado nos resumos simples submetidos a JORNADA JURIDICA DA UNISULMA. Ele está escrito, exatamente, como o modelo indicado para os resumos simples, desta forma, é uma referência. Leia atentamente as instruções e formate seu artigo de acordo com este padrão. Recomenda-se, para isso, o uso dos estilos de formatação pré-definidos que constam deste documento. Para tanto, basta copiar e colar os textos do original diretamente em uma cópia deste documento. O texto deve ser conciso, tratando unicamente do conteúdo do trabalho a apresentar. Sem opiniões pessoais. Sem afirmações redundantes, tais como: “Este trabalho descreve...”, “Neste texto são apresentados os resultados de ...”. As margens (superior, inferior, lateral esquerda e lateral direita) devem ter 2,5 cm. O tamanho de página deve ser A4. Atenção para este aspecto, pois se o tamanho da página for outro, compromete a correta formatação. O título do trabalho deve ser em fonte 12, centralizado, negrito. Os dados dos autores no tamanho 12. O resumo deve conter no mínimo 250 palavras e no máximo 300 palavras, deve utilizar fonte T*imes New Romam*, tamanho 12, justificado, espaçamento entre linhas simples. Deve ser precedido de no mínimo 3 e no máximo 5 palavras-chave, separadas por vírgulas. Corpo do resumo justificado, na fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento simples, sem parágrafos, fórmulas, tabelas ou gráficos. Deve conter de três a cinco palavras- chave abaixo do corpo do resumo, sem negrito, alinhamento justificado e na cor preta. Deixar uma linha em branco após o parágrafo do Resumo. Deve ser apresentado a metodologia utilizada. Portanto, o resumo simples deve seguir a seguinte ordem:Introdução, objetivos, metodologia, resultados e conclusão.

**Palavras-Chave:** é necessária a indicação de 3 a 5 palavras-chave; elas deverão ser digitadas em sequência e separadas por vírgulas.

MODELO DE RESUMO EXPANDIDO

**TÍTULO DO TRABALHO (EM PORTUGUÊS, TIMES NEW ROMAN, NEGRITO, TAMANHO 14, CENTRALIZADO)**

Por favor, utilizar espaço simples e acrescentar os autores (Times New Roman, tamanho 12).

SOBRENOME, Nome[[4]](#footnote-4)

SOBRENOME, Nome[[5]](#footnote-5)

(Times New Roman, fonte 12, direita)

Por favor, deixe um espaço simples para iniciar outro item (Times New Roman, tamanho 12)..

**RESUMO**

1. Por favor, deixe um espaço simples para iniciar os parágrafos (Times New Roman, tamanho 12).

Deve ser apresentado em parágrafo único, com o tamanho máximo de máximo de 250 palavras. Deve conter breves e concretas informações sobre a metodologia, resultados e discussões e conclusões do trabalho.

**Palavras-chave: (**3 palavras devem indicar a temática central do trabalho)

**INTRODUÇÃO**

1. Por favor, deixe um espaço simples para iniciar os parágrafos (Times New Roman, tamanho 12).

Indique claramente a justificativa ou a contribuição do trabalho para o tema gerador e o(s) objetivo(s) proposto(s) nesse item. A introdução do trabalho, como todo o texto, deve ser escrita em fonte Times New Roman, tamanho 12, alinhamento justificado. Não use tabulação, não inclua cabeçalho e nem rodapé, não use recuo de primeira linha, e use um espaçamento simples entre linhas, e um espaçamento entre parágrafos.

1. Por favor, deixe um espaço simples para iniciar outro item (Times New Roman, tamanho 12).

**RESULTADOS E DISCUSSÕES**

Por favor, deixe um espaço simples para iniciar os parágrafos (Times New Roman, tamanho 12).

Apresentar o tema central do trabalho. Pode dividir em subitens se achar necessário.

1. Por favor, deixe um espaço simples para iniciar outro item (Times New Roman, tamanho 12).

**CONCLUSÕES**

1. Por favor, deixe um espaço simples para iniciar os parágrafos (Times New Roman, tamanho 12).

Concluir os principais resultados com objetividade, sem repetir os resultados e discussões. As conclusões devem ser sumarizadas na forma de texto corrido e não na forma de itens.

1. Por favor, deixe um espaço simples para iniciar outro item (Times New Roman, tamanho 12).
2. .

**REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

1. Por favor, deixe um espaço simples para iniciar as citações (Times New Roman, tamanho 12).

O sistema de referências a ser utilizado deverá ser o autor-data. As referências bibliográficas devem seguir as normas da ABNT e não devem ser numeradas.

1. Modelo:
2. SOBRENOME, Nome. *Título do livro*. Nº da edição. Cidade: Editora, ano de publicação.
3. SOBRENOME, Nome. *Título do livro*. Nº da edição. Cidade: Editora, ano de publicação.
4. SOBRENOME, Nome. *Título do livro*. Nº da edição. Cidade: Editora, ano de publicação.
5. SOBRENOME, Nome. *Título do livro*. Nº da edição. Cidade: Editora, ano de publicação.

MODELO DE ARTIGO CIENTÍFICO

Modelo do artigo CIENTÍFICO

Nome do orientador (obedecer a ordem alfabética)[[6]](#footnote-6)

Nome do acadêmico (obedecer a ordem alfabética) [[7]](#footnote-7)

**Resumo**

Este trabalho apresenta a formatação que deve ser utilizada nos artigos a serem submetidos a Jornada Jurídica da Unisuma/IESMA. Leia com atenção este documento. O máximo de palavras para o resumo é 250 (duzentos e cinqüenta).

**Palavras-chave**: (devem apresentar 3 palavras separadas por ponto)

# **1 Introdução**

O objetivo deste documento é esclarecer aos autores o formato que deve ser utilizado nos artigos a serem submetidos na Jornada Jurídica. Este documento está escrito de acordo com o modelo indicado para a formatação dos artigos; assim, serve de referência, ao mesmo tempo em que comenta os diversos aspectos da formatação.

Observe as instruções e formate seu artigo de acordo com este padrão. Lembre-se que uma formatação correta contribui para uma boa avaliação do seu trabalho.

# **2 Formatação geral**

O artigo completo não deve exceder 15 (quinze) páginas. A margem superior e esquerda deve ter 3,0 cm e a inferior e direita deve ter 2,0 cm. O tamanho de página deve ser A4. Por favor, verifique esse aspecto, pois se o trabalho for elaborado no formato *letter*, prejudicará a formatação final do respectivo documento.

Na seqüência, os passos da formatação são especificados e detalhados.

Título: deve estar na primeira linha da primeira página. Centralizado, letra Arial, tamanho 12, em negrito, caixa alta (todas em maiúsculo).

Resumo: duas linhas abaixo do título, o resumo deve ser no próprio idioma do trabalho, com no máximo 250 palavras. Deve-se utilizar texto com fonte Arial, tamanho 10, com espaçamento entre linhas simples. A metodologia utilizada no trabalho deverá aparecer também no resumo.

Palavras-chave: imediatamente abaixo do resumo, devem ser informadas as palavras-chave, no mesmo idioma do artigo. Sugere-se a apresentação de três palavras-chave, com primeira letra de cada palavra em maiúscula e o restante em minúsculas seguidas de ponto final.

Títulos das seções: os títulos das seções do trabalho devem ser posicionados à esquerda, em negrito, numerados com algarismos arábicos (1, 2, 3 etc.). Deve-se utilizar texto com fonte Arial, tamanho 12, em negrito. O título da primeira seção deve ser escrito em caixa alta.

Subtítulos das seções: os subtítulos das seções do trabalho devem ser posicionado à esquerda, em negrito, numerados com algarismos arábicos (2.1; 2.2 ou 2.1.1, 2.1.2). Dever-se utilizar texto fonte Arial, tamanho 12, em negrito. Os subtítulos devem ser escritos com a primeira letra maiúscula e as demais minúsculas. Lembrando que nomes próprios deverão ser escritos com letra maiúscula.

Corpo do texto: o corpo do texto deve iniciar imediatamente abaixo do título das seções. O corpo de texto utiliza fonte Arial, tamanho 12, justificado na direita e esquerda, com espaçamento entre linhas 1,5 e entrada de parágrafo (primeira linha) de 1,25 cm, exatamente como este parágrafo.

* No caso do uso de listas, o marcador disponível é este que aparece no início desta frase;
* Caso queira utilizar listas numeradas (1, 2, 3 ou a, b, c..), isso deve ser feito manualmente, utilizando os mesmos recuos que aparecem nesta lista com marcadores;
* Após as listas, deixar um espaço simples, como aparece a seguir.

Notas de rodapé: Poderão ser utilizadas para apresentar breves explicações, autores ou referências. Os nomes dos autores do trabalho deverão aparecer em ordem alfabética e seus currículos apresentados em nota de rodapé.

# **3 Formatação de tabelas, quadros e figuras**

Os títulos das figuras e quadros devem vir abaixo dos mesmos e os títulos das tabelas devem vir acima das mesmas. Para melhor visualização dos objetos, deve ser previsto um espaço simples entre o texto-objeto e o título. Esses objetos e seus respectivos títulos devem ser centralizados na página (ver, por exemplo, Figura 1). Para os títulos, deve-se utilizar fonte Arial, tamanho 10, centralizado.



Figura 1- Carta de Crédito (a vista ou a prazo)

Fonte: (BIZELLI; BARBOSA, 2020, p. 69).

Nos quadros e tabelas, deve ser usada, preferencialmente, a fonte Arial, tamanho 10. O estilo utilizado no interior de quadros, tabelas ou caixas de texto deve ser o estilo normal, o qual pode ser editado (alinhamento, espaçamento, tipo de fonte) conforme a necessidade.

Deve ser evitado o uso de objetos "flutuando sobre o texto". Em vez disso, utilizar a opção: ...formatar objeto ...layout ...alinhado. Preferencialmente na inserção de objetos e na colagem (usar “colar especial”) deve ser desabilitada a opção “flutuar no texto”.

O Quadro 1 apresenta o formato indicado para os quadros, enquanto que a Tabela 1 apresenta o formato indicado para as tabelas.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Item** | **Qualitativo** | **Quantitativo** |
| Teoria social | Ação | Estrutura |
| Método | Observação, entrevista | Experimentação, pesquisa |
| Questão | O que é X? (classificação) | Quantos Xs? (enumeração) |
| Raciocínio | Indutivo | Dedutivo |
| Método de amostragem | Teórico | Estatístico |
| Força | Vigência | Confiabilidade |

Quadro 1- Título do quadro

Fonte: (AUTOR1; AUTOR2, ano, p. xx).

Tabela 1 – Exportações de Móveis de Madeira para Escritório –2005-2006

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| País | 1996 | 1997 | 1998 | 1999 |
| Estados Unidos | 28.372 | – | 28.487 | 133.167 |
| Alemanha | 1.365.585 | 1.149.101 | 793.911 | 514.932 |
| Itália | – | – | 16.800 | 8.865 |
| Reino Unido | 65.097 | 56.175 | – | 31.986 |
| Argentina | 69.374 | 3.555 | 4.830 | 234 |
| Uruguai | – | – | 1.782 | 1.904 |
| Paraguai | 219 | 400 | 5.042 | 14.850 |
| Chile | – | – | – | – |
| Bolívia | – | – | 5014 | 32.096 |

Fonte: Secex (2006).

# **4 Citações e formatação das referências**

De acordo com Fulano (1997), citar corretamente a literatura é importante. Reparem que a citação de autores ao longo do texto é feita em letras minúsculas, enquanto que a citação de autores entre parênteses, ao final do parágrafo, deve ser feita em letra maiúscula, separados por ponto-e-vírgula no caso de mais autores, conforme indicado no próximo parágrafo.

Na verdade, citar trechos de trabalhos de outros autores, sem referenciar adequadamente, pode ser enquadrado como plágio. (BELTRANO; SICLANO, 2002).

Para a seção Referências, deve-se utilizar texto com fonte Arial, tamanho 12, espaçamento simples, prevendo espaço 1,5 entre referências, exatamente conforme aparece nas referências aleatórias incluídas a seguir. As referências devem aparecer em ordem alfabética e não devem ser numeradas. Todas as referências citadas no texto, e apenas estas, devem ser incluídas ao final, na seção “Referências”.

**5 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Retome os objetivos, discuta a metodologia utilizada e saliente os principais resultados e sua importância. Deixe bem claro qual a grande contribuição de seu estudo para a área de conhecimento, se houver pontos fortes e fracos, comente, e também proponha temas para estudos posteriores.

**6 Referências (exemplos)**

ALFONS0-GOLDFARB, A. M.; MAIA, C. A. (Coord.) **História da ciência:** o mapa do conhecimento. Rio de Janeiro: Expressão e Cultura; São Paulo: EDUSP, 1995. 968 p. (América 500 anos, 2).

ARAUJO, U. A. M. **Máscaras inteiriças Tukúna:** possibilidades de estudo de artefatos de museu para o conhecimento do universo indígena. 1985. 102 f. Dissertação (Mestrado em Ciências Sociais) – Fundação Escola de Sociologia e Política de São Paulo, São Paulo, 1986.

BRASIL. Medida provisória nº 1.569-9, de 11 de dezembro de 1997. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Poder Executivo, Brasília, DF, 14 dez. 1997. Seção 1, p. 29514.

BRAYNER, A. R. A.; MEDEIROS, C. B. Incorporação do tempo em SGBD orientado a objetos. In: SIMPÓSIO BRASILEIRO DE BANCO DE DADOS, 9., 1994, São Paulo. **Anais**... São Paulo: USP, 1994. p. 16-29.

PIAGET, J. **Para onde vai a educação**. 7. ed. Rio de Janeiro: J. Olympio, 1980. 500 p.

SILVA, I. G. Pena de morte para o nascituro. **O Estado de São Paulo**, São Paulo, 19 set. 1998. Disponível em: <<http://www.providafamilia.org/pena_morte_nascituro.htm>>. Acesso em: 19 set. 1998.

URANI, A. et al. **Constituição de uma matriz de contabilidade social para o Brasil**. Brasília, DF: IPEA, 1994.

**(COLOCAR EM ORDEM ALFABÉTICA, SEGUINDO AS REGRAS DA ABNT)**

1. Acadêmico do Curso de Direito na Unidade de Ensino Superior do Sul do Maranhão – UNISULMA.

   UNISULMA/IESMA. [↑](#footnote-ref-1)
2. Acadêmica do Curso de Direito na Unidade de Ensino Superior do Sul do Maranhão – UNISULMA. [↑](#footnote-ref-2)
3. Professor Universitário na UNISULMA/IESMA. [↑](#footnote-ref-3)
4. Inserir qualificação do(a) autor(a): titulação, instituição, e-mail e se está vinculado a algum projeto/grupo de pesquisa. [↑](#footnote-ref-4)
5. Inserir qualificação do(a) autor(a): titulação, instituição, e-mail e se está vinculado a algum projeto/grupo de pesquisa. [↑](#footnote-ref-5)
6. Professor Orientador. Especialista em.... ,pela Universidade.... , Docente do Curso de direito da Unisulma/IESMA. [↑](#footnote-ref-6)
7. Graduando do Curso de Direito da Unisulma/IESMA. [↑](#footnote-ref-7)