



## Normas para submissão de trabalhos:

- **Resumo**
  1. O resumo deve conter entre 250 a 500 palavras, sem bibliografia
  2. No site terá disponível o campo de título do trabalho e o campo do resumo, onde o inscrito deverá preencher corretamente.
  3. O inscrito deverá escolher corretamente a mesa coordenada que será inserido o trabalho a ser apresentado.
  4. O inscrito deverá ter feito sua inscrição e efetuado o pagamento na mesa coordenada que corresponde ao tema do trabalho para ter a submissão concluída.
  5. Entre os dias 1 a 6 de setembro os pareceres serão enviados
- **Apresentação de Trabalho**
  1. O trabalho deverá ser apresentado no dia e local marcado na programação do evento conforme a mesa coordenada escolhida pelo inscrito com parecer favorável.
  2. O inscrito com parecer favorável poderá elaborar apresentação em powerpoint para ser exposto no dia do evento
  3. Cada inscrito com parecer favorável terá 15 min de apresentação.
- **Submissão do Trabalho completo**
  1. O inscrito com parecer favorável deverá enviar o trabalho completo para a equipe organizadora entre os dias 16 de setembro a 16 de outubro de 2019 para o e-mail: [trabalhossemanahist.ufam@gmail.com](mailto:trabalhossemanahist.ufam@gmail.com), No e-mail deverá conter:
    - a) Na seção ASSUNTO: Título do Trabalho
    - b) No CORPO do e-mail: Nome Completo, Instituição filiada e e-mail para contato
    - c) Em anexo deverá encaminhar o trabalho em documento com formato doc. ou docx. O trabalho completo deve conter 10 páginas de textos, sem contar a bibliografia. Título e subtítulo (caso tenha) em negrito, caixa alta, fonte Times New Roman, tamanho 14; O corpo do texto deve estar formatado: Times New Roman, Tamanho 12, Espaçamento 1,5, Justificado.
    - d) O trabalho deve estar dividido em Tema, Desenvolvimento e Bibliografia.
    - e) Deverá ser enviado em anexo também o comprovante de pagamento que foi enviado para seu e-mail.
  2. Entre os dias 16 de outubro a 31 de outubro de 2019 será efetuada a revisão dos trabalhos completos – Revisão Editorial.
  3. No dia 01 de novembro de 2019 será encaminhado os trabalhos para que os autores possam fazer os ajustes necessários.
  4. No dia 8 de Novembro de 2019 é o prazo final de envio do trabalho ajustado para a equipe organizadora do evento, para ser publicado na revista GNARUS – Revista de História ISSN: 2317-2002.