

EDITAL DE SUBMISSÃO DE TRABALHOS CIENTÍFICOS

CONGRESSO NACIONAL ON LINE DE EDUCAÇÃO INCLUSIVA

Tema: Saberes Filosóficos, Políticos e Pedagógicos para uma Escola da Diferença

EDITAL Nº 01, DE 15 DE NOVEMBRO DE 2020

NORMAS PARA SUBMISSÃO E APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS

A comissão científica **CONGRESSO NACIONAL ON LINE DE EDUCAÇÃO INCLUSIVA** torna público as normas que discorrem sobre a seleção de trabalhos científicos para apresentação no congresso supracitado, que ocorrerá no período de **10, 11, 12 e 13 de fevereiro de 2021** via online, por meio de ferramentas de transmissão on line.

1 DO ENVIO DOS RESUMOS E PÔSTERES EM VÍDEO PARA APRECIACÃO DA COMISSÃO CIENTÍFICA

- 1.1 O prazo para submissão de trabalhos será de **16 novembro a 09 de janeiro de 2021**.
- 1.2 Os trabalhos submetidos poderão ser: **Pesquisas concluídas, Revisões integrativas, sistemática e bibliográfica, Estudos de casos, Relatos de experiência.**
- 1.3 Na inscrição, a ser feita a partir do preenchimento do formulário disponível no site de inscrição do evento, envio de **dois arquivos** devem ser submetidos: um arquivo em docx referente ao **Resumo Expandido** com o resumo do currículo (vide template nos anexos I e II, respectivamente); o **Termo de Autorização de Imagem Assinado** (vide anexo III).
- 1.4 Todos os autores/relatores deverão, **obrigatoriamente**, estar inscritos no evento antes da submissão do trabalho.
- 1.5 Cada trabalho poderá ser submetido uma única vez.
- 1.6 Cada trabalho deverá conter no máximo 04 (quatro) autores, contando com o(a) relator(a) e o(a) orientador(a).
- 1.7 Cada participante poderá submeter o máximo de 02 (dois) trabalhos como primeiro autor/relator e não há limite para coautoria.
- 1.8 A ordem de envio dos nomes dos autores no Resumo será a mesma emitida no certificado. Ordem recomendada: **PRIMEIRO(A) AUTOR(A)/RELATOR(A), COAUTORES E ORIENTADOR(A).**
- 1.9 Os componentes das Comissões Organizadora e Científica poderão ser autores ou coautores de trabalhos. Entretanto, estes não poderão concorrer e nem receber qualquer premiação/Menção Honrosa.
- 1.10 O(A) relator(a) não poderá submeter projetos e/ou pesquisa em andamento, mas apenas concluídas.
- 1.11 Caso a pesquisa envolva seres humanos e não conste de estudo em banco de dados de domínio público ou de inquéritos populacionais sem condições de identificação dos participantes ou ainda relato de experiência, deverá obrigatoriamente ser mencionado o Número do Certificado de Apresentação para Apreciação Ética (CAAE) e Número de Protocolo da aprovação pelo Comitê de Ética em Pesquisa, conforme apreciação e aprovação por um Comitê de Ética em Pesquisa (CEP).
- 1.12 Existirá apenas uma forma de apresentação de trabalho: vídeo gravado, sendo de responsabilidade dos autores/as a confecção do vídeo, a postagem em alguma

plataforma de vídeo (youtube, vimeo ou outra que possibilite o compartilhamento de link) e o envio do link para o e-mail trabalhosconei@isentidos.net.br após o recebimento da carta de aceite com um prazo de 5 dias (Anexo III).

1.13 O conteúdo dos trabalhos é de total responsabilidade dos autores.

1.14 Todos os trabalhos **APROVADOS E EXPOSTOS no evento**, com a presença do(a) relator(a)/autor(a), serão publicados no formato e-book pela **Editora Pimenta Cultural** (ver site <https://www.pimentacultural.com>), com registro de ISBN (International Standard Book Number ou Número Internacional Padrão do Livro, em português) e DOI (Digital Object Identifier ou Identificador de Objeto Digital, em português)

1.15. O(S) trabalho(s) inscrito(s) deve(m) contemplar pelo menos uma das áreas temáticas no item 2 deste documento.

1.16 O resumo expandido e o vídeo submetidos serão avaliados por pareceristas que integrarão a Comissão Científica ou ainda por pareceristas ad hoc convidados. A divulgação do parecer acerca da aprovação ou não do trabalho será até 30 de dezembro de 2020 no e-mail dos autores e/ou site oficial do evento (<https://conei.isentidos.net.br>) e após publicação do parecer não será permitida a edição dos resumos aprovados. Também será proibida a adição ou retirada de nomes de autores do trabalho, portanto é importante o autor revisar os dados do resumo antes de enviá-lo.

2 DAS ÁREAS TEMÁTICAS

O Congresso contará com 10 (dez) Áreas Temáticas, contemplando as mais diversas áreas, setores e profissionais envolvidos na inclusão de estudantes com deficiência e/ou necessidades educacionais especiais, as quais:

- 2.1. Acessibilidade, Tecnologia Assistiva e Comunicação suplementar alternativa / substitutiva.
- 2.2. O trabalho multiprofissional e interdisciplinar nos diversos aspectos de atenção à pessoa com deficiência em âmbito escolar/educacional.
- 2.3. Relação familiar de pessoas públicos-alvo da educação especial.
- 2.4. Formação de professores em uma perspectiva de educação inclusiva.
- 2.5. Políticas Públicas educacionais para pessoas com deficiência, no âmbito da educação básica ao ensino superior.
- 2.6. Sexualidade e afetividade de pessoas público alvo da educação especial.
- 2.7. Métodos e estratégias de ensino e avaliação na perspectiva da educação inclusiva.
- 2.8. Trabalho colaborativo na escola comum para uma educação inclusiva.
- 2.9. Práticas Pedagógicas Inclusivas e o uso de Metodologias Ativas.
- 2.10. Boas práticas de ensino a estudantes público alvo da educação especial/inclusiva em tempos de pandemia da COVID-19.

3 DA CONFECÇÃO DO RESUMO

O Resumo, enviado em formato Expandido (mínimo de 3 e máximo de 4 laudas) – conforme template em anexo, deverá ser editado em fonte “Times New Roman”, tamanho 12, espaçamento 1,5, com as margens justificadas - superior e esquerda (3 cm), margem inferior (2,85 cm), margem direita (2,0 cm) em página configurada em formato A4. Em formato docx (Modelos em Anexos I e II).

3.1 O **Resumo Expandido** deverá ocupar, no mínimo três e, no máximo, quatro laudas, contendo entre 1.000 a 2.000 palavras, ou no máximo, 10.000 caracteres com espaços, incluindo na contagem, além do texto propriamente dito: título, nomes de autores, coautores, eixo temático, palavras-chaves e Referências, além da descrição da titulação, instituição a qual pertence e e-mail.

3.2 Os trabalhos deverão conter os seguintes tópicos:

- 3.2.1 Título completo do trabalho (até 20 palavras), em fonte 16 caixa alta e baixa negrito centralizado: subtítulo em fonte 16 caixa baixa sem negrito centralizado.
- 3.2.2 nomes de Autor/relator(a), coautores e orientador(a). Assim, após o título deverão aparecer os nomes completos do(a) autor/relator(a), dos(as) coautores(as) e orientador(a), separados por ponto e vírgula e indicativo numérico para nota de rodapé. A ordem de envio dos nomes dos coautores (informada na submissão on-line) será a mesma emitida no certificado. Os nomes deverão ser numerados e logo abaixo informadas em nota de rodapé a condição de graduando(a) ou graduado(a) (inclusive o Curso), bem como a maior titulação acadêmica, instituição à qual pertence e e-mail de todos os autores/coautores.
- 3.2.3 Identificação da Área temática, alinhado à direita.
- 3.2.4 INTRODUÇÃO – descrever a relevância do tema da pesquisa e o problema investigado.
- 3.2.5 OBJETIVO – indicar o objetivo geral da pesquisa
- 3.2.6 METODOLOGIA – descrever os métodos e materiais utilizados, amostra, local da pesquisa, método de coleta e análise dos resultados e aspectos ético-legais (em caso de pesquisa envolvendo direta e/ou indiretamente seres humanos).
- 3.2.7 RESULTADOS – descrever os principais resultados da pesquisa, podendo apresentar figuras, gráficos ou tabelas quando estritamente.
- 3.2.8 CONSIDERAÇÕES FINAIS – indicar as principais conclusões da pesquisa.
- 3.3.9 REFERÊNCIAS – deve ser enviada em ambas as formas de resumo, utilizando as normas da ABNT.

4 DA SELEÇÃO DOS TRABALHOS

- 4.1 Serão desclassificados os trabalhos que não obedecerem às normas e/ou não forem submetidos de acordo com as regras estabelecidas neste edital;
- 4.2 A comissão científica do evento será responsável pela avaliação dos trabalhos (resumo expandido e o vídeo), de acordo com os seguintes critérios:
- 4.2.1. Título: adequação ao conteúdo do resumo.
- 4.2.2. Introdução: qualidade e adequação ao objetivo do trabalho.
- 4.2.3. Objetivo: clareza, pertinência e consecução.
- 4.2.4. Métodos/Metodologia: adequação e qualidade.
- 4.2.5. Resultados: clareza, consistência, análise dos dados e alcance aos objetivos.
- 4.2.6. Conclusão/Considerações Finais: coerência em função dos objetivos e resultados.
- 4.2.7. Originalidade do trabalho.
- 4.2.8. Relevância: inovação e contribuição para área de conhecimento.
- 4.2.9. Qualidade da redação: ortografia e gramática.
- 4.2.10. Organização do texto: clareza e objetividade.
- 4.3 Os autores/coautores receberão o **Parecer Final** sobre o trabalho submetido, no site oficial do evento (<https://conei.isentidos.net.br>) e/ou e-mail dos autores/coautores:
- a) **Aceito:** aprovado e apto para o envio do vídeo para a avaliação.
- b) **Não aceito:** reprovado.
- 4.4. Os trabalhos com aceite serão divulgados no site do evento e terá uma sala específica com as gravações dos trabalhos no ambiente do evento.

5 DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

Os trabalhos serão apresentados em vídeo (Dicas para gravação dos vídeos no anexo III). Formato vídeo livre - o vídeo deve estar de acordo com estas configurações e hospedado em alguma plataforma de vídeo (youtube, vimeo ou qualquer outra que permite compartilhamento de link):

- 5.1 Duração máxima: 7 minutos
- 5.2 Resolução recomendadas: 480 pixel a 1080 pixel

6 DAS AVALIAÇÕES DOS RESUMOS E VÍDEOS

- 6.1. Serão desclassificados os trabalhos que não obedecerem às normas estabelecidas.
- 6.2. A qualidade do vídeo, bem como todo o conteúdo é de inteira responsabilidade dos autores/coautores
- 6.3. Etapa I – Avaliação do resumo expandido: A Nota 1 (Peso 5 - metade da nota) será atribuída pela Comissão Científica de Avaliação de Trabalhos por meio de formulário avaliativo on-line, de acordo com os critérios listados abaixo:
 - 6.3.1 Título: adequação ao conteúdo do resumo;
 - 6.3.2 Introdução: Qualidade e adequação ao objetivo do trabalho;
 - 6.3.3 Objetivo: Clareza, pertinência e consecução;
 - 6.3.4 Métodos: Adequação e qualidade;
 - 6.3.5 Resultados ou Análise Crítica: Clareza, consistência, análise dos dados e alcance aos objetivos;
 - 6.3.6 Considerações Finais: Coerência em função dos objetivos e resultados ou análise crítica;
 - 6.3.7 Originalidade do trabalho;
 - 6.3.8 Relevância: Inovação e contribuição para área de conhecimento;
 - 6.3.9 Qualidade da redação: Ortografia e gramática;
 - 6.3.10 Organização do texto: Clareza e objetividade.
- 6.4. Etapa II – Avaliação do Vídeo: O julgamento do vídeo se dará a partir da avaliação de critérios complementares aos da primeira etapa, descritos abaixo:
 - 6.4.1 Postura/Comportamento durante a apresentação/exposição oral do vídeo;
 - 6.4.2 Objetividade e domínio na apresentação dos resultados;
 - 6.4.3 Uso adequado do tempo;
 - 6.4.4 Capacidade de expressão oral;
 - 6.4.5 Organização do conteúdo;
 - 6.4.6 Relação do resumo escrito com a apresentação do vídeo;
 - 6.4.7 Formatação;
 - 6.4.8 Qualidade estética;
 - 6.4.9 Aspectos gráficos gerais;
 - 6.4.10 Linguagem adequada;
 - 6.4.11 Conhecimento teórico e prático;
 - 6.4.12 Qualidade total do vídeo.
- 6.5. O julgamento será realizado em fichas padronizadas, com pontuação para cada um dos itens de avaliação.
- 6.6. Sob nenhuma circunstância serão reveladas as pontuações obtidas pelos trabalhos nas avaliações, bem como não serão identificados seus avaliadores.

7 DA PREMIAÇÃO/MENÇÃO HONROSA

- 7.1 Os cinco trabalhos (frutos de Resumo expandido) com a maior nota serão divulgados na cerimônia de encerramento do evento e receberão certificado de menção honrosa, em formato de Certificado, comprovando a respectiva colocação (1^a a 5^a);
- 7.2 Serão somadas as notas da Etapa I (avaliação do resumo expandido) e da Etapa II (avaliação do vídeo). Os premiados serão definidos a partir das maiores médias.

8 DA CERTIFICAÇÃO

- 8.1 Os certificados de todos os trabalhos devidamente apresentados no congresso estarão disponíveis no site do evento. O auto/relator e os coautores poderão baixar os

arquivos, individualmente, em até 15 dias após o término do congresso. O link também será enviado por e-mail;

8.2 A ordem dos nomes dos autores será a mesma informada no formulário on-line durante o processo de submissão do resumo;

9 DO TEXTO PARA A APRESENTAÇÃO DOS AUTORES/COAUTORES

9.1 O mini currículo dos autores/coautores com até 10 linhas deve vir inserido no final do resumo expandido (Anexo I).

10 DO CRONOGRAMA

O cronograma de envio, apreciação e revelação de resultados dos trabalhos, seguirá a seguinte programação:

OR-DEM	CRITÉRIO	PERÍODO
I	Inscrição dos Trabalhos (mediante envio de resumo)	16/11/2020 – 09/01/2021
II	Avaliação dos resumos	10/01/2021 – 23/01/2021
II	Envio do Link do Vídeo (Após Carta de Aceite)	24/01/2021 – 29/01/2021
III	Divulgação dos trabalhos que serão publicados	Até dia 03/02/2021

11 DA COMISSÃO CIENTÍFICA

A Comissão Científica é formada por profissionais de diversas áreas, que estudam e/ou trabalham no âmbito da inclusão da pessoa com deficiência e/ou estudantes público alvo da educação especial e inclusiva:

- Profa. Dra. Francidalma Soares Sousa Carvalho Filha (Presidente da Comissão) – E-mail: francidalmafilha@gmail.com
- Profa. Dra. Franc-Lane Sousa Carvalho do Nascimento – E-mail: franclanecarvalhon@gmail.com
- Profa. Dra. Nadja Regina Sousa Magalhães – E-mail: nadjamagalhaes78@gmail.com
- Prof. Dr. Janderson Castro dos Santos – E-mail: jandersoncasto252@gmail.com
- Prof. Dr. José Eduardo de Oliveira Evangelista Lanuti – E-mail: dulanuti@gmail.com
- Prof. MsC. Iel Marciano de Moraes Filho – E-mail: ielfilho@yahoo.com.br
- Prof. MsC. Denilson Barbosa dos Santos – E-mail: denilsonbarbosaestudos@gamil.com
- Prof. MsC. Joelson Sousa Morais – E-mail: joelsonmorais@hotmail.com
- Prof. Esp. Marcus Vinicius da Rocha Santos da Silva – E-mail: marcusvinicius.darocha@yahoo.com

12 DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

12.1 Os autores e orientadores dos trabalhos reconhecem e declaram, assumindo todas as responsabilidades legais, de forma irrevogável e irretroatável, que todas as informações fornecidas, bem como o conteúdo do trabalho inscrito (resumo e vídeo), são verdadeiras, próprias e originais.

12.2 As Comissões Organizadora e Científica são incontestavelmente soberanas nas suas decisões, inexistindo a possibilidade de recursos ou manifestações de qualquer espécie neste processo.

12.3. Os casos omissos deste processo serão analisados pelas Comissões Organizadora e Científica.

Francidalma Soares Sousa Carvalho Filha

Profa. Dra. Francidalma Soares Sousa Carvalho Filha
Presidente da Comissão Científica

A. Meneses
Prof. Esp. Aristóteles Meneses Lima
Coordenador Geral do Evento

CONGRESSO NACIONAL ON LINE DE EDUCAÇÃO INCLUSIVA

Tema: Saberes Filosóficos, Políticos e Pedagógicos para uma Escola da Diferença

ANEXO I – Template do Resumo Expandido

Título em fonte 16 caixa alta e baixa negrito centralizado:
subtítulo em fonte 16 caixa baixa sem negrito centralizado

Informar os nomes dos autores por ordem de importância¹

Na nota de rodapé deve constar a graduação, a titulação mais elevada do(a) autor(a), a Instituição de vinculação e o E-mail.

NÃO MODIFICAR AS MARGENS OU A FORMATAÇÃO DO TEMPLATE. RESUMOS FORA DO PADRÃO NÃO SERÃO ENCAMINHADOS PARA AVALIAÇÃO.

Componentes: Introdução, objetivo, Metodologia, Resultados, Considerações Finais e Referências (até 8)

INTRODUÇÃO (CAIXA ALTA FONTE 12 – não numerar os títulos)

Número máximo de autores: 4 - incluindo o(a) orientador(a)

Número máximo de laudas: 4 – incluindo as Referências

Configuração da página: margens superior e esquerda (3 cm), margem inferior (2,85 cm), margem direita (2,0 cm).

Parágrafos em fonte 12, espaçamento 1,5, times new roman, justificado. Primeira linha com 1,5 de recuo. Sem espaçamento entre os parágrafos. Utilizar itálico para destaques. Após os títulos inserir um *enter* antes de iniciar o texto. Nunca usar negrito ou sublinhado. Notas de rodapé² podem ser usadas apenas quando estritamente necessárias. O texto deve apresentar introdução, aporte teórico, análise, considerações finais e referências. Não são admitidos anexos. As citações bibliográficas devem seguir as regras da ABNT.

As imagens (se houver) devem ser inseridas no corpo do texto. Abaixo da imagem inserir “Figura 1: título” e “Fonte: xxxxxx”. A legenda da imagem deve ter fonte 10, times new roman, espaço simples entrelinhas.

¹ Curso de Graduação. Maior Titulação. Instituição a qual pertence. E-mail.

² Usar para notas de rodapé, quando extremamente necessária, em fonte 10, Times New Roman, justificado, espaço simples entrelinhas. 12 pontos após o texto.

Citações com mais de 3 linhas devem ter recuo de 4 cm da margem esquerda, fonte 10, times new roman, justificado e informar o autor ao final, após o ponto. Espaço de 20 pontos antes e depois da citação (SOBRENOME, 2016, p. 12)

Nononono nonono nonono nonono nonono nono nonononono no nononono nononono nonononono nono no nonono nonono no nonono. Nononono nonono nonono nonono nonono nono nonononono nononono nononon ononono nononono nonono nonono nonono nononono nonono.

Nononono nonono nonono nonono nonono nono nonononono no nononono nononono nonononono nono no nonononoonon nononono nonono nonono nonono nonono no nonono. Nononono nonono nonono nonono nonono nono nonononono nononono nononon ononono nononono nonono nonono nononono nonono. Nononono nonono nonono nonono nonono nono nonononono no nononono nononono nonononono nono no nonononoonon nononono nonono.

Nononono nonono nonono nonono nonono nono nonononono no nononono nononono nonononono nono no nonononoonon nononono nonono nonono nonono nonono no nonono. Nononono nonono nonono nonono nonono nono nonononono nononono nononon ononono nononono nonono nonono nononono nonono. Nononono nonono nonono nonono nonono nono nonononono no nononono nononono nonononono nono no nonononoonon nononono nonono nonono nonono nonono no nonono. Nononono nonono nonono nonono nonono nono nonononono nononono nononon ononono nononono nonono nonono nonono nononono nonono.

Palavras-chave: três palavras separadas por ponto e vírgula

REFERÊNCIAS

Adotar fonte 12, espaçamento entrelinhas simples, times new roman, alinhamento à esquerda, espaço entre referências de 12 pontos. Até 8 Referências.

Seguir a forma de referência conforme exemplos abaixo (outras referências ver Normas da ABNT):

1) Notícias de sites:

ALBAN, Renato. 'BoomP' do mercado infantil atrai novos negócios. **Jornal a tarde**. Disponível em: <<http://atarde.uol.com.br/empregos/materias/1523150-boom-do-mercado-infantil-atrai-novos-negocios>>. Acesso em 03 ago. 2013.

2) Livros:

ARIES, Phillipe. **História Social da Criança e da Família**. 2ª Ed. Rio de Janeiro. 1981.

3) Anais de congressos:

BEULKE, Carla Simone. A influência do consumidor infantil sobre os pais na tomada de decisão de compra de produtos alimentícios. **Intercom XXVIII**. Setembro, 2005.

4) Citações de sites:

CARTOON Network. Disponível em:
<http://www.cartoonnetwork.com.br/#/registration>. Acesso em: 01 ago. 2013.

5) Citações de artigos publicados em revistas:

GUEDES, Lyra Brenda; COSTA, Silvia Almeida. Repensando a criança-consumidora: Novas práticas, novos paradigmas. In: Comunicação, Mídia e Consumo. Ano 1, v. 1, n.1. maio 2004. São Paulo: ESPM, 2012.

DEMAIS REGRAS

Demais itens do texto como tabelas, gráficos, imagens e outros, por favor, seguir as Normas da ABNT.

Mini Currículo: máximo 10 linhas para cada autor/coautor

CONGRESSO NACIONAL ONLINE DE EDUCAÇÃO INCLUSIVA

Tema: Saberes Filosóficos, Políticos e Pedagógicos para uma Escola da Diferença

ANEXO II – ORIENTAÇÕES SOBRE OS VÍDEOS

Equipamento e cenário

Use celular (se tiver disponível, ou câmera), preferencialmente um equipamento que você tem intimidade e conhece as funções. Se possível, no uso do celular use suporte para evitar a instabilidade da imagem e o celular na posição horizontal.

Escolha um espaço que possa ser usado/preparado como cenário. O local de gravação deve ser de preferência um ambiente claro ou um local que possa ser bem iluminado.

Áudio e Iluminação

O ambiente de gravação não deve ter ruídos. Um bom áudio é importante para melhor compreensão do conteúdo explanado na sua aula. Os celulares já possuem microfones com redução de ruídos. Porém, os microfones acoplados aos fones de ouvidos costumam captar áudios de maior qualidade e são recomendados para gravar suas videoaulas.

Tempo e Enquadramento

Os vídeos devem ter no máximo 7 minutos.

Posicione-se proporcionalmente na tela do celular ou do notebook. Você pode escolher aparecer de corpo inteiro ou da cintura pra cima. Atenção para não cortar braços e joelhos. Ou se quiser inserir algum texto ou imagem se posicione em um dos lados da tela, sugestão: lado direito. Coloque o celular sempre na horizontal, esse tipo de vídeo pode ser postado com qualidade em qualquer rede social, caso necessário, e em outras plataformas. Peça ajuda a alguém para lhe enquadrar, caso use a câmera principal do celular e mantenha o aparelho sobre uma base, com auxílio de um tripé ou suporte para câmeras e celulares ou em cima de objetos como livros, móveis, entre outros objetos que possam servir como suporte.

Pode também utilizar slides e na parte superior direita do slide transpor um quadrinho com a imagem do relator, enquanto apresenta o trabalho.

Edição

Se necessário, é possível realizar a edição dos vídeos e pode ser realizada pelo celular, por meio de aplicativos, ou em computadores usando softwares específicos para a edição. Você deve usar um aplicativo ou software que tenha maior familiaridade. Existem várias opções de programas para iniciantes, softwares simples e gratuitos nos quais se pode alcançar bons resultados, tais como: ActivePresenter; Camtasia Studio; YouTube Video Editor; Shotcut; Lightworks; Cyberlink PowerDirector; IMovie; OCam; Screenflow; Movavi Video Editor; Windows Movie Maker, Adobe Premiere, Sony Vegas.

CONGRESSO NACIONAL ON LINE DE EDUCAÇÃO INCLUSIVA

Tema: Saberes Filosóficos, Políticos e Pedagógicos para uma Escola da Diferença

ANEXO III – TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE IMAGEM E VOZ

Através deste presente Termo de Uso de Imagem e Voz, e como participante inscrito no evento CONEI – CONGRESSO NACIONAL ON LINE DE EDUCAÇÃO INCLUSIVA da empresa Instituto Sentidos, eu atesto que li e dou anuência a este Termo e suas condições e AUTORIZO o uso da minha imagem, em fotos ou vídeos, para ser utilizado pela empresa Instituto Sentidos, inscrita no CNPJ 28.335.828/0001-10, sediada em Caxias – MA, com destinação à divulgação ao público em geral do evento e fora dele. A presente autorização é concedida a título gratuito, abrangendo o uso da imagem acima mencionada, em todo o território nacional e no exterior, por meio eletrônicos, em especial no site do evento <https://conei.isentidos.net.br>, em mídias sociais.

Assinatura do Participante

Obs: Somente o Autor que irá gravar o vídeo deverá assinar este termo.