Título: subtítulo

**Área temática:** Especifique qual a área temática principal (Comunicação; Cultura; Direitos Humanos e Justiça; Educação; Meio Ambiente; Saúde; Tecnologia e Produção; Trabalho) da ação apresentada no estudo, conforme a indicação feita quando do registro do projeto/programa na PROEX/UFCA

*Edite este template apenas no Microsoft Word (todas as contas institucionais têm acesso ao Word Online gratuitamente,* [*clique aqui para acessar*](https://www.microsoft.com/pt-br/education/products/office)*)*

**Autor (a) (preencher apenas ao reenviar o trabalho para publicação)[[1]](#footnote-2)**

**Co-autor (a) (preencher apenas ao reenviar o trabalho para publicação) [[2]](#footnote-3)**

**Co-autor (a) (preencher apenas ao reenviar o trabalho para publicação) [[3]](#footnote-4)**

**Resumo**: leia atentamente as instruções a seguir -> O resumo deve ser objetivo e conter de forma sintetizada a contextualização do tema e da ação, objetivos, metodologia de desenvolvimento da ação, impactos da ação para a comunidade beneficiada, impacto na formação do estudante extensionista e considerações finais. Deve ter no máximo 250 palavras, e ter entre três e cinco palavras-chave separadas entre si por ponto e vírgula e finalizadas por ponto final, assim conforme a NBR 6028/2021. Todos os autores devem constar no trabalho (apenas após o reenvio para publicação), assim como mini-currículo e e-mail como nota de rodapé. O título e subtítulo (se houver) do trabalho deve ser tamanho 16, sendo que o título fica em negrito.

**Palavras-chave**: termo um; termo dois; termo três. -> as palavras-chaves são escritas com as iniciais em letras minúsculas (exceto nomes próprios, nomes de lugares e áreas do conhecimento)

1 INTRODUÇÃO

Na introdução deve conter uma contextualização sobre o tema abordado, informações sobre o projeto e objetivos do trabalho. Além disso, na introdução deverá conter os objetivos da ação, assim como sua justificativa de forma clara e bem definidos.

**O resumo expandido deve ter de 4 a 6 páginas,** incluindo referências, devendo ser submetido na plataforma Conferências UFCA em formato docx. A fonte do corpo do texto deve ser Trebuchet MS, tamanho 12, exceto notas de rodapé e citações diretas com mais de 3 linhas. Os parágrafos devem ser escritos de forma justificada, com espaçamento de 1,5 (exceto referências) e recuo de 1,25 cm na primeira linha (parágrafo).

2 METODOLOGIA DE DESENVOLVIMENTO DA AÇÃO

Na metodologia, deve-se explanar de maneira clara e objetiva os métodos, técnicas e/ou procedimentos utilizados no desenvolvimento da ação em consonância com o objetivo e o público-alvo.

3 IMPACTOS DA AÇÃO PARA A COMUNIDADE BENEFICIADA

Esta seção deve descrever os impactos da ação para a comunidade, demonstrando a relação com o tema do ENEX e sua contribuição realizada junto à comunidade externa, bem como sua correlação aos [Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU)](https://brasil.un.org/pt-br/sdgs). Assim, enfatizando o impacto da ação na comunidade e a responsabilidade social que a ação de extensão exerceu.

Além disso, pode ser descrito as dificuldades encontradas, se houver. Se for citar alguma obra, as citações diretas com mais de 3 linhas devem ser feitas com recuo de 4 cm à esquerda, tamanho 11 e justificado:

Nessa abordagem, bibliotecários e editores podem ser colocados lado a lado, no sentido em que realizam tarefas semelhantes de divulgação e distribuição dos resultados do trabalho de pesquisadores. Funcionam, desse modo, como mediadores do processo de comunicação entre emissores e receptores do conhecimento resultado de pesquisas (COSTA; LEITE, 2010, p. 183).

Recomenda-se que, sempre após as citações diretas com mais de 3 linhas seja feito um breve comentário sobre o ponto de vista do autor citado. Se a citação for direta com menos de 3 linhas, deve estar no corpo do texto entre aspas. Exemplo: “A pesquisa científica deve ser entendida como um estudo contextualizado à realidade de um mundo dinâmico, amplo e participativo capaz de vincular diversas facetas a fim de encontrar respostas e soluções para os problemas propostos” (LAZZARIN, 2014, p. 34).

Quando fazemos citações em que chamamos o sobrenome do autor no texto, o sobrenome fica fora dos parênteses (exceto ano e paginação) e escrito em caixa normal, por exemplo: segundo Rodrigues *et al.* (2013, p. 142) a extensão universitária “[...] surge como instrumento a ser utilizado pela Universidade para a efetivação do seu compromisso social”.

3.1 Ilustrações

Nos títulos das ilustrações, usa-se o termo referente ao tipo de ilustração (Quadro, Figura, Gráfico, Tabela, etc.) seguido de travessão, numeração da ordem em que aparece e descrição do título, conforme o exemplo a seguir:

**Figura 1** — Captura de tela do blog da Proex



Fonte: Proex/UFCA (2022).

Se utilizar fotografias, recomenda-se que o parágrafo após a imagem (ou mais próximo) contenha uma descrição para melhor compreensão dos leitores de tela para pessoas com deficiência visual.

A fonte deve conter o sobrenome e ano da obra consultada, se for de autoria própria, deve-se colocar “Elaborado pelos autores”.

3.2 Adequação do trabalho quanto às Normas Brasileiras (NBR)

As citações devem ser no formato autor-data, conforme a NBR 10520 (2002). O uso de siglas, ilustrações e fórmulas devem ser padronizadas de acordo com a NBR 6022 (2018). Já as referências, estas devem estar em conformidade com a NBR 6023 (2018), com espaçamento simples, alinhadas à esquerda.

3.3 Exemplo de referências

Para orientar na elaboração de referências, observe alguns modelos nos subtópicos seguintes.

3.3.1 Livros

Nas referências de livros, deve-se conter autoria, título (subtítulo, se houver), edição (se houver), local, editora e ano da publicação, conforme exemplo:

MINAYO, Maria Cecília de Souza *et al*. **Pesquisa social**: teoria, método e criatividade. Petrópolis: Vozes, 2011.

3.3.2 Capítulo de livros

Nas referências de livros, deve-se conter autoria do capítulo, título do capítulo, autoria do livro, título do livro (subtítulo, se houver), edição (se houver), local, editora, ano da publicação e intervalo de páginas do capítulo citado), conforme exemplo:

BOURDIEU, Pierre. O campo científico. *In*: ORTIZ, Renato (org.). **Pierre Bourdieu**: sociologia. São Paulo: Ática, 1983. p. 122-155.

3.3.3 Artigos

No caso dos artigos, deve-se conter autoria, título, subtítulo (se houver), nome da revista (destacado em negrito), local (se houver), volume, número, paginação, data de publicação, DOI (se houver) e link de acesso (se disponível online), conforme exemplo:

TIRIBA, Lia. Cultura do trabalho, autogestão e formação de trabalhadores associados na produção: questões de pesquisa. **Perspectiva**, Santa Catarina, v. 26, n. 1, p. 69-94, jan./jun. 2008. DOI [10.5007/2175-795x.2008v26n1p69](https://doi.org/10.5007/2175-795x.2008v26n1p69). Disponível em: <https://periodicos.ufsc.br/index.php/perspectiva/article/view/10295/0>. Acesso em: 29 jun. 2022.

3.3.4 Trabalho publicado em anais de evento

Em referências de trabalhos publicados em anais, deve-se indicar a autoria, título, subtítulo (se houver), expressão *In:* acompanhada pelo nome do evento escrito em caixa alta, número de edição do evento, ano de realização, cidade, expressão **Anais** [...] acompanhado de local e ano da publicação, e por fim, a paginação. Confira no exemplo a seguir:

LIMA, Sandra Maria Perón. VILLARDI, Beatriz Quiroz. Como gestores públicos de uma Instituição Federal de Ensino Superior brasileira aprendem na prática a desenvolver suas competências gerenciais. *In*: ENCONTRO DA ANPAD, 35, 2011, Rio de Janeiro. **Anais** [...]. Rio de Janeiro, 2011. p. 1-17.

3.3.5 Sites, blogs e demais páginas Web

Em referências de sites, blogs e demais páginas Web, deve-se indicar autoria (pessoa ou entidade responsável), título, ano de publicação, link e data de acesso. Para melhor compreensão, pode-se utilizar como exemplo a referência a seguir.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI. Extensão. set. 2019. Disponível em: <https://www.ufca.edu.br/academico/extensao/>. Acesso em: 29 jun. 2022.

3.4 Dicas valiosas para a elaboração de referências

Algumas dicas podem ser tomadas no momento de elaboração das referências:

1. em referências de livros e documentos, deve-se destacar em negrito apenas o **título da obra** (subtítulo não conta), e no caso de artigos de periódicos, destaca-se somente o **nome da revista** (não destaque o título);
2. as referências devem ser alinhadas sempre à **esquerda**, não as justifique;
3. expressões como *et al.*, *apud* e *in:* são escritas em itálico;
4. no caso de trabalhos de anais de eventos, o título do evento deve ser destacado todo em CAIXA ALTA, enquanto o termo **Anais** [...] deve ser destacado em negrito;
5. ao usar ponto final, vírgulas, ponto e vírgula e demais pontuações, coloca-se um espaço após cada pontuação.
6. Ao colocar datas de acesso a um documento online, deve-se utilizar sempre de forma abreviada, exemplo: Acesso em: 29 jun. 2022.

4 IMPACTO NA FORMAÇÃO DO ESTUDANTE EXTENSIONISTA

Esta seção deve destacar quais impactos a ação trouxe para os estudantes envolvidos no projeto/programa de extensão.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

As considerações finais do trabalho devem retomar sobre os pontos positivos e/ou aspectos que podem ser melhorados em relação as ações executadas, se o objetivo da ação proposta foi alcançado e os impactos trazidos tanto à comunidade quanto aos realizadores da ação. Além disso, recomenda-se evitar citações de obras nesta seção.

**REFERÊNCIAS**

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6022**: Informação e documentação – artigo em publicação periódica científica impressa – apresentação. Rio de Janeiro, 2018.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: Informação e documentação – referências – elaboração. Rio de Janeiro, 2018.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6028**: Informação e documentação – resumo, resenha e recensão - apresentação. Rio de Janeiro, 2021.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520**: Informação e documentação – citações em documentos – apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

1. Informar o curso da UFCA a que está ligado(a), e-mail e financiamento obrigatoriamente. (inserir também nos metadados do sistema Conferências UFCA) [↑](#footnote-ref-2)
2. Informar o curso da UFCA a que está ligado(a), e-mail e financiamento obrigatoriamente. (inserir nos metadados do sistema Conferências UFCA) [↑](#footnote-ref-3)
3. Informar o curso da UFCA a que está ligado(a), e-mail e financiamento obrigatoriamente. (inserir também nos metadados do sistema Conferências UFCA) [↑](#footnote-ref-4)