

GESTÃO DE PROJETOS: UMA ABORDAGEM SOBRE O ACOMPANHAMENTO SISTÊMICO DO PROJETO VACINA DO SENAI CIMATEC

OLIVEIRA, ÉRIKA GUIMARÃES;^{1,2} BARRETO, GABRIELE DE ABREU;² MACHADO, BRUNA APARECIDA SOUZA² ¹Bolsista de Desenvolvimento Tecnológico Industrial, nível B-CNPq; erikaggoliveira@gmail.com
²Centro Universitário SENAI CIMATEC; Salvador-BA. brunam@fiieb.org.br*

RESUMO

Em janeiro de 2022 iniciou no SENAI CIMATEC o desenvolvimento do Projeto intitulado “Estudos clínicos de fase I e II para a avaliação da eficácia e segurança de uma nova candidata a vacina para a covid-19 formulada em nanopartícula carreadora de *RNA replicon (reprna)* auto replicante”, financiado pela agência, CNPq, com duração inicial de 12 meses. Tal projeto visa proporcionar o aproveitamento das potencialidades das instituições de pesquisas, fazendo parte de um plano de desenvolvimento global realizado em três países: Estados Unidos (*HDT Bio Corp.*), Brasil (SENAI CIMATEC) e Índia (*Gennova*). Neste contexto, o presente trabalho teve como objetivo acompanhar junto ao escritório de projetos o gerenciamento das etapas do projeto, o monitoramento dos entregáveis e das atividades previstas dentro do escopo planejado.

PALAVRAS-CHAVE: Gestão de Projetos, *PMI*, *stakeholders*, *PMO*.

1. INTRODUÇÃO

O SENAI CIMATEC tem foco em Pesquisa e Inovação para o desenvolvimento da indústria com atuação singular, por integrar os processos de pesquisa e inovação de um Centro de Tecnologia às pesquisas científicas e acadêmicas de uma universidade de tecnologia, além de uma vasta experiência na execução de projetos de diversas grandezas e complexidades.² Dentre os projetos desenvolvidos no SENAI CIMATEC, pode-se destacar o Projeto da VACINA RNA MCTI CIMATEC HDT, que foi iniciado em janeiro de 2022, mediante aprovação no processo 424911/2021-3 do CNPq, e tem como objetivo de desenvolver uma nova candidata a vacina de Covid-19 no Brasil.

Atualmente, o Projeto VACINA conta com uma grande infraestrutura que está atrelada ao Instituto SENAI de Inovação em Sistemas Avançados de Saúde (ISI SAS), que possui em seu *layout* diversos laboratórios, como por exemplo, o Laboratório de Formulações Farmacêuticas, Laboratório de Microbiologia e Bacteriófagos, duas salas limpas para desenvolvimento de produtos injetáveis, etc., além de salas equipadas com computadores, salas de reuniões, e um corpo técnico formado por pesquisadores com formações multidisciplinares, permitindo o suporte necessário para execução das atividades.

Para garantir o sucesso de um projeto é indispensável realizar uma boa gestão de projetos. Segundo o *PMBOK “A guide to the Project Management Body of Knowledge”* (2017) que é o guia de boas práticas instituído pelo *PMI “Project Management Institute”*, o gerenciamento de projetos é a aplicação de conhecimentos, habilidades, ferramentas e técnicas nas atividades do projeto a fim de atender aos seus requisitos.¹ O Gerenciamento de Projetos pode ser melhor explicado através dos processos que o compõem e que são reunidos em cinco grupos de processos, sendo eles: Iniciação, planejamento, execução, controle e encerramento, além de nove áreas de conhecimento, são elas: Gerenciamento da integração, gerenciamento do escopo, gerenciamento do tempo, gerenciamento dos custos, gerenciamento da qualidade, gerenciamento dos recursos humanos, gerenciamento da comunicação, gerenciamento dos riscos e gerenciamento de aquisições.

Diante do contexto exposto, o presente resumo descreve como foi realizado o gerenciamento das atividades do projeto VACINA levando em consideração os conceitos definidos pelas melhores práticas de gestão e a metodologia definida pelo escritório de projetos do SENAI CIMATEC.

2. METODOLOGIA

Para o acompanhamento sistêmico do projeto, este trabalho visou compreender como foi realizada a gestão das atividades do Projeto VACINA executadas durante o período de agosto/2022 a março/2023, de ISSN 0805-2010 – *Anuário de resumos expandidos apresentados no VIII SAPCT - SENAI CIMATEC, 2023*

acordo com o escopo pactuado. Foi realizado o monitoramento e controle do projeto através das reuniões semanais de monitoramento com atualizações utilizando o *Ms Project*. Foi monitorado as implantações das bolsas de pesquisa através das planilhas de acompanhamento/orçamento, além do mapeamento de todas as compras de acordo com as rubricas de custeio. O projeto foi monitorado quanto aos entregáveis previstos no cronograma, o acompanhamento das atividades de pesquisa junto aos orientadores, atualização do cronograma, atualização de planilhas financeiras, gestão das aquisições e a prestação de contas.

3. RESULTADOS E DISCUSSÃO

O SENAI CIMATEC possui um Escritório de Gestão de Projetos, *PMO (Project Management Office)* e por sua vez, uma metodologia própria de gerenciamento de projetos, baseada nas melhores práticas do *PMBOK*.

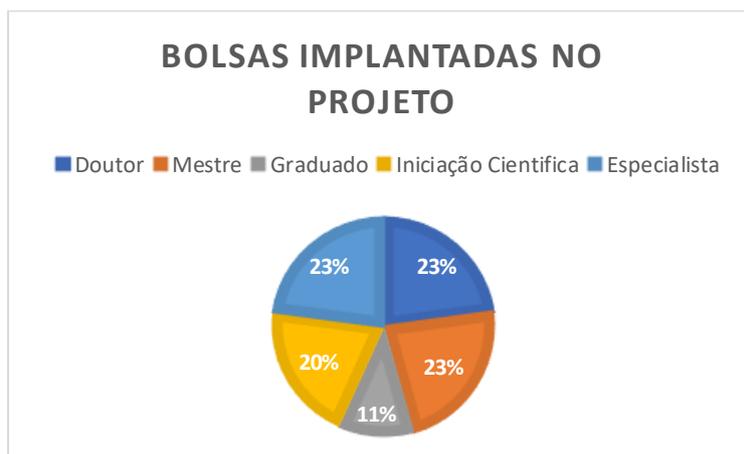
Após a assinatura do termo de outorga, foi realizada a reunião de *Kick Off* com objetivo de reafirmar todos os pontos definidos no escopo, gerenciar as expectativas, reavaliar o cronograma e realizar o compartilhamento dos principais riscos identificados.

Na fase de planejamento foram utilizadas ferramentas e técnicas que permitiram a condução da gestão do projeto. Para o detalhamento do cronograma, por exemplo, foi utilizado o *Microsoft Project*, ferramenta extremamente difundida na área da gestão de projetos para monitoramento de prazo. Através do *Ms Project* foi possível realizar o detalhamento das atividades, definir o tipo de vínculo entre elas, estimar prazos, estimar recursos, tendo assim, uma visão geral da linha do tempo que foi utilizada para balizar a execução das etapas. Outro método utilizado na fase de planejamento que permitiu uma melhor gestão dos *stakeholders* foi a construção de um plano de comunicação, onde foi estabelecido periodicidade das reuniões, participantes necessários, temas a serem discutidos e compartilhados.

Durante a execução, o monitoramento e controle foi realizado através de reuniões de *follow up* de cronograma com o time, reuniões de análise de riscos e definição de ações de mitigação além do compartilhamento do status do projeto através de modelo específico de *report*. No âmbito financeiro, o acompanhamento foi realizado em parceria com o Escritório Financeiro de Projeto onde, com o apoio de um analista financeiro, foi possível acompanhar a linha de base do orçado *versus* realizado até o período e analisar a projeção para garantir o cumprimento dos custos ou identificar de forma antecipada a necessidade de solicitação de recursos.

Como resultado do trabalho de gestão realizado, as atividades foram executadas dentro do escopo e de acordo com o cronograma previsto, assim como as implantações das bolsas de pesquisas. Foram implantadas 54 bolsas, nas seguintes modalidades: DTI-A (Doutor), que são profissionais qualificados com no mínimo 6 anos de efetiva experiência em pesquisa para dar apoio as atividades vinculadas ao desenvolvimento do projeto, DTI-B (Mestre), que são profissionais qualificados com no mínimo 2 anos experiência em pesquisa, DTI-C (Graduado), são os profissionais recém formados para apoiar dar fortalecimento da equipe responsável pelo desenvolvimento do projeto de pesquisa, ITI (Iniciação Científica), são alunos de graduação, e EXP B (Especialista), que são pesquisadores com comprovada experiência e elevada competência no desenvolvimento de atividades que envolvem o desenvolvimento de vacinas e ensaios clínicos. O gráfico abaixo mostra o percentual de bolsas implantadas por seguimento:

Figura 1. Gráfico demonstrativo



Entre as atividades de acompanhamento, pode-se destacar a Gestão das Aquisições. Foi definido um fluxo de processo para comprar e adquirir produtos e serviços necessários para execução do projeto. Foi criada uma estratégia semelhante a estratégia de compras do SENAI CIMATEC, dividida em três etapas:

- Planejamento: foram listados e definidas quais seriam os responsáveis, as documentações, e as áreas de apoio para iniciar o processo de compras.
- Realização: foram listados os processos necessários para obtenção de cotação, seleção dos fornecedores e elaboração do contrato.
- Administração: foi realizado via ferramenta *Microsoft Teams*, onde permitiu que todos os responsáveis participassem e trabalhassem juntos.

De acordo com o contrato, o projeto tinha um prazo inicial de 12 meses e em fevereiro de 2023 o projeto foi prorrogado. Foi solicitado e aprovado a continuação por mais 12 meses. A partir dessa aprovação foi necessário fazer alguns remanejamentos de rubricas, atualização do cronograma e novas implantações de bolsas.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O acompanhamento da gestão do projeto foi realizado de acordo com o planejamento estabelecido. O monitoramento das bolsas foi realizado e todos os bolsistas realizaram suas atividades e entregáveis conforme planejado. A gestão das aquisições e prestação de contas foram realizadas conforme o cronograma. Existem algumas atividades do cronograma que não foram realizadas devido a necessidade de extensão do projeto, que inicialmente eram de 12 meses. Contudo, já foi aprovada em fevereiro de 2023, permitindo assim, que as atividades continuem a ser realizadas.

Agradecimentos

Gostaria de agradecer à colega Lécia Oliveira que foi Gerente do Projeto, pelo profissionalismo, dedicação e ensinamentos. Ao Analista Financeiro do Projeto, Marcelo Marques pela parceria. À coordenadora do projeto, prof.^a Dr^a Bruna Machado pela oportunidade e confiança. À coorientadora Gabriele Barreto pelo desafio da orientação, ao colega José Uilton pelo apoio e ao CNPq pela bolsa concedida.

5. REFERÊNCIAS

¹ PMI. *A GUIDE TO THE PROJECT MANAGEMENT BODY OF KNOWLEDGE*. Guia *PMBOK* 6^a. ed. – EUA: *Project Management Institute*, 2017. Disponível em: <https://pmisp.org.br/o-que-e-o-gerenciamento-de-projetos/>. Acesso em: 29 mar. 2023

²SENAI CIMATEC – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL. INSTITUTO DE TECNOLOGIA E SAÚDE. DISPONÍVEL EM: <https://www.senaicimatec.com.br/expansoes/instituto-de-tecnologia-da-saude/#/apresentacao>. Acesso em: 28 mar. 2023